

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
วันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
ณ ห้องโถงยานุภาพ ๖ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|----------------------------|
| ๑. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์) | ประธานกรรมการ |
| 10 | ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลี้มเพียรชอบ) | กรรมการ |
| | ๓. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม (ดร.ดารณี เชี่ยวชาญธนกิจ) | กรรมการ |
| 15 | ๔. รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา) | กรรมการ |
| | ๕. หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี) | กรรมการ |
| | ๖. หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถัน โลहितนาวิ) | กรรมการ |
| 20 | ๗. หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม (ดร.สุภาวดี พาหิระ) | กรรมการ |
| | ๘. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา (รองศาสตราจารย์ ดร.มนุષ โสहितนาวิ...รักษาการ) | กรรมการ |
| 25 | ๙. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี (รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์...รักษาการ) | กรรมการ |
| | ๑๐. ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรุจภูมิ รุจิวิวัฒน์) | กรรมการ |
| 30 | ๑๑. ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญชัย รัตนมณี) | กรรมการ |
| | ๑๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | กรรมการและเลขานุการ |
| 35 | ๑๓. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ (นายปวรวัชร ทองค์...รักษาการ) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|--|-----------|
| ๑. | รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ) | ติตราชการ |
| 40 | ๒. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ (รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณช...รักษาการ) | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ศราวุฒิ อู่พุดมินท์)

๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและฝึกงานบริหารเภสัชกรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ)

๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องและพัฒนาการเรียนการสอน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัลจนา เฟื่องจันทร์)

๓. นางสาวอรัญญา อินทโชติ

๔. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.รัตติมา จีนาพงษา) และผู้ติดตาม (เฉพาะวาระ ๕.๒)

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๑๑.๓๐ น.

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

วันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ณ ห้องโถงยานุภาพ ๖ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

10

๑.๑.๑ เรื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร
-ไม่มี-

๑.๑.๒ เรื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร
-ไม่มี-

15

๑.๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทร์รัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเรื่องจาก
ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ในเรื่องของการเปิด-ปิดการศึกษา ซึ่งมี
แนวโน้มการเปิดช่วงเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม โดยอาจเริ่มต้นในปีการศึกษา ๒๕๖๒

20

มติ : รับทราบ

๑.๑.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทร์รัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเรื่องจาก
ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง การมี high distinction
(HD) ระบุลงใน Transcript กรณีวิทยานิพนธ์ยอดเยี่ยม ซึ่งจะมีการกำหนดเกณฑ์ต่อไป และคำอธิบายรายวิชาวิทยานิพนธ์เป็น
ภาษาอังกฤษ โดยที่ประชุมพิจารณาให้ปรับแก้

25

มติ : รับทราบ

๑.๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิวิณา สนธิสมบัติ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ประสานงานการศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย (ศ.ศ.ภ.ท.) ครั้งที่
๒/๒๕๖๑ แทนคณบดีฯ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง เภสัชศาสตร์กับการขับเคลื่อนแผนแม่บท ว่าด้วย การพัฒนา
สมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ โดยนายแพทย์ปราโมทย์ เสถียรรัตน์ รองอธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยฯ
นำเสนอและประชุมหารือ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความร่วมมือด้านการพัฒนาสมุนไพร ทั้งนี้ จะมีการแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินการต่อไป

35

มติ : รับทราบ

๑.๑.๖ เรื่องจากคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
-ไม่มี-

40

๑.๑.๗ ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้จัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความ
ร่วมมือทางวิชาการและการวิจัย กับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้อง

ประชุมเสลา ๑ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีคณะต่างๆ ทางกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยนเรศวร เข้าร่วมเป็นสักขีพยาน ทั้งนี้ จึงจัดส่งสำเนาฉบับบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัย เพื่อใช้ในการดำเนินการ งานด้านความร่วมมือฯ ต่อไป

5 **มติ :** รับทราบ

๑.๑.๘ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการรับรอง สถาบันการศึกษาเภสัชศาสตร์ โดยสภาเภสัชกรรม มีกำหนดเข้าเยี่ยมประเมิน สถาบันผลิตบัณฑิตทางเภสัชศาสตร์ที่จะครบ กำหนดการรับรองสถาบัน ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งมีกำหนดวันเข้าเยี่ยมประเมิน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในวันที่จันทร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีคณะกรรมการประเมินฯ จำนวน ๕ คน ซึ่งมีรองศาสตราจารย์ ดร. เกษิษฐาหญิงพิณทิพย์ พงษ์เพชร เป็นประธานอนุกรรมการ

10 **มติ :** รับทราบ

๑.๑.๙ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุม เครือข่ายการวิจัยและพัฒนาสารจากธรรมชาติ เป็นความร่วมมือกันระหว่าง คณะเภสัชศาสตร์ และคณะเกษตรศาสตร์ ๓ มหาวิทยาลัย ได้แก่ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งนี้ ได้มีการจัดประชุมฯ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ โดยคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุม โดยจะมีการจัดตั้ง บริษัท Joint venture ซึ่งมหาวิทยาลัยนเรศวร จะรับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมฯ ในช่วงระหว่างวันที่ ๑-๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

15 **มติ :** รับทราบ

๑.๑.๑๐ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการต่อบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะเภสัชศาสตร์ กับ University of Wisconsin-Madison (UW) และมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะเภสัชศาสตร์ กับ Auburn University ซึ่ง MOU ฉบับเดิมได้ครบกำหนด แล้ว และจะดำเนินการต่อข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ฉบับใหม่ต่อไป

25 **มติ :** รับทราบ

๑.๑.๑๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ คณะผู้บริหารจาก บริษัท แบลคมอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด เข้าพบและเยี่ยมชมสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพื่อปรึกษาหารือถึงความเป็นไปได้และแนวทางในการวิจัยในอนาคต ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

35 **มติ :** รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบความคืบหน้าในการดำเนินการก่อสร้างสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน (ร้านยา) สาขา ๒ ในส่วน งานก่อสร้างได้แล้วเสร็จ และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ในส่วนของการขึ้นตอกงานตกแต่งภายใน และเดินระบบไฟฟ้าหลัก แล้วเชื่อมต่อเข้ากับระบบไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยมีนโยบายเกี่ยวกับโครงการสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่ หากมีความคืบหน้าจะนำแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๕.๑ ดร.ดารณี เชี่ยวชาญธนกิจ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ทราบดังนี้

๑. โครงการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ (mobile unit) เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ส่งกิจกรรมเร่งด่วน และได้เชิญคณะฯ เข้าร่วม ทั้งนี้ งานกิจการนิสิตจึงได้ประสานและส่งรายชื่อเป็นรายบุคคล
๒. กิจกรรมงานเลี้ยงแสดงความยินดีจบการศึกษาแก่นิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม ชั้นปีที่ ๖ และนิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ชั้นปีที่ ๔ (Goodbye senior) โดยมีกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๙.๐๐- ๒๓.๐๐ น. ณ โรงแรมเรือนแพ รอยัล ปาร์ค จังหวัดพิษณุโลก จึงขอเรียนเชิญผู้บริหาร และบุคลากร คณะเภสัชศาสตร์ เข้าร่วม และสนับสนุนของรางวัลสำหรับกิจกรรมฯ
๓. โครงการเตรียมความพร้อมการสอบ core competency ของนิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม ชั้นปีที่ ๔ ขณะนี้ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ซึ่งนิสิตจะเป็นผู้ออกข้อสอบสมมติเพื่อใช้ในการฝึกซ้อมทดสอบเอง โดยจะขอความอนุเคราะห์อาจารย์ตรวจข้อสอบ และตรวจสอบข้อเฉลย

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๖ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๖.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ รายงานการติดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ – มกราคม ๒๕๖๑) รายละเอียดตาม link : <https://goo.gl/gRnU1m>

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๗ เรื่องที่หัวหน้าภาควิชาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๘ เรื่องที่ผู้อำนวยการสถานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๘.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิโยชน์ ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านนวัตกรรมทางเคมี แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับศูนย์นวัตกรรมทางเคมีฯ จะสนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เพื่อการวิจัย ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง จะนำกลับมาพิจารณาในที่ประชุมฯ อีกครั้ง

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๙ เรื่องที่ผู้แทนคณาจารย์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๙.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรวิทย์ รุจิวิวัฒน์ ตัวแทนคณาจารย์ แจ้งการใช้ตราสัญลักษณ์คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เนื่องจากในบางครั้งใช้ตราสัญลักษณ์ ผิดรูปร่างและสัดส่วนจากปกติ

5

มติ : ๑. รับทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้อย่างถูกต้อง

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการตรวจสอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๑๐ เรื่องที่ผู้ช่วยคณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

10 ๑.๑๐.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัลจนา เฟื่องจันทร์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องและพัฒนากการเรียนการสอน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ สรุปรายงานสถาบันหลักการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐

มติ : รับทราบ และให้นำไปประชาสัมพันธ์ในงานประชุมต่างๆ

15 ระเบียบวาระที่ ๑.๑๑ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๑๒ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์

20 ศาสตร์ ดังนี้ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

- สรุบบัญชีเงินทรองจ่ายคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑
- สรุบบัญชีเงินงบประมาณคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑
- รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ณ เดือน มกราคม ๒๕๖๑
- รายงานผลดำเนินงานสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เดือน มกราคม ๒๕๖๑

25

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบปวรวัชร ทงคำ ติดตามการรายงานการเงินนอกระบบวิจัยฯ เพื่อนำมารายงานในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

30 ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

มติ : รับรองรายงานการประชุมฯ

35

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

40 มติ : รับทราบ

กรณีเครื่องมือวิทยาศาสตร์ของสถานวิจัยฯ เห็นชอบ กำหนดงบประมาณค่าซ่อมสำหรับครุภัณฑ์ของสถานฯ ที่คณะฯ จ่ายให้ ปีละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- สามารถเบิกจ่ายได้เฉพาะค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์
- ให้สถานฯ บริหารจัดการงบประมาณในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ดังกล่าว
- หากใช้งบประมาณไม่หมด ไม่สามารถเก็บสะสมไปใช้ในปีถัดไปได้

5 **ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมฯ**

๓.๒.๑ การพิจารณาเกณฑ์ตัวชี้วัด (KPIs) สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การพิจารณาเกณฑ์ตัวชี้วัดหน่วยงานย่อย ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีมติ ๑) ตัวชี้วัดของภาควิชา เห็นชอบตามเสนอ ๒) ตัวชี้วัดของสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอให้พิจารณาทบทวน ดังนี้ ข้อ ๑.๑๐, ๑.๑๑, ๑.๑๒ และ ๒.๔ เสนอให้

10 กำหนดเป้าหมายเป็นตัวเลขแทน ข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ เสนอให้กำหนดเป้าหมายเป็นจำนวนนิสิตแทนจำนวนรายวิชา และ ๓) ตัวชี้วัดของสำนักงานเลขานุการคณะฯ เสนอให้พิจารณาตรวจสอบการกำหนดเป้าหมายในแต่ละปี ทั้งนี้ สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ จะนำเข้าพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการสถานวิจัยเครื่องสำอางฯ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

มติ : รับทราบ

15 ๓.๒.๒ ความคืบหน้าห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) โดยที่ประชุมมีมติ ให้ออกแบบห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) จำนวน ๑ ห้อง มีข้อเสนอแนะว่าน่าจะมีอุปกรณ์และสิ่งต่างๆ ดังนี้

- ไมค์ลอย สามารถเพิ่ม-ลด ได้
 - 20 - โต๊ะเก้าอี้ ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก
 - ระบบ Wifi ดี
 - ระบบเครื่องเสียงดี
 - คอมพิวเตอร์ที่รองรับการใช้งานทุกระบบ
 - กระดานอัจฉริยะ ที่สามารถเขียนร่วมกันทั้งอาจารย์และนิสิต
 - 25 - อุปกรณ์สนับสนุนให้ผู้เรียนและผู้สอนสื่อสารกันได้ระหว่างเรียน
 - Classroom management software
- ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและความเป็นไปได้ต่อไป

มติ : ๑. ที่ประชุมเห็นชอบให้ใช้ห้อง ภ. ๑๓๐๑ หรือ ภ. ๑๓๑๑

30 ๒. เห็นชอบให้ใช้จอแสดงผลขนาด ๖๕ นิ้ว แบบสัมผัส (Interactive Board) พร้อมขาตั้งแบบมีล้อเลื่อน และใช้ทีวี

ด้านข้าง

๓. มอบรองคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องฯ ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

35 **ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน**

๔.๑.๑ ขออนุมัติลาศึกษาต่อและขอทุนการศึกษา โดยนายภุชงค์ วัฒนธรรม พนักงานสายบริการ (เภสัชกร) สังกัดสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขออนุมัติลาศึกษาต่อหลักสูตรการฝึกอบรมเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม สาขาวิชาเภสัชบำบัด ณ วิทยาลัยเภสัชกรรมบำบัดแห่งประเทศไทย สภาเภสัชกรรม จังหวัดนนทบุรี โดยมีกำหนดระยะเวลา ๔ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาต่อหลักสูตรฯ จากเงินรายได้คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

40

มติ : ๑. อนุมัติการลาศึกษาต่อ และทุนการศึกษาตามเสนอ โดยมีเงื่อนไขดังนี้
 ๑.๑ การจัดทำวิทยานิพนธ์ในปีสุดท้าย ให้ทำเกี่ยวกับการพัฒนาร้านยา โดยกลับมาเก็บข้อมูลที่ร้านยาคณะฯ พร้อมรายงานตัวปฏิบัติราชการ

5 ๑.๒ เมื่อสำเร็จการศึกษา หากประสงค์จะปรับตำแหน่งจากสายวิชาบริการ เป็นสายวิชาการให้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๒. ให้เชิญผู้ขอรับทุนมารับฟังการชี้แจงเงื่อนไขการรับทุน ประกอบด้วย

๑) คณบดี

๒) หัวหน้าภาค ๓ ภาควิชา

10 ๓) ผู้จัดการร้านยา

๔) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่อง และพัฒนาการเรียนการสอน

๓. การกำหนดอาจารย์ที่ไปปฏิบัติงานเพื่อประจำร้านยาแทน เห็นชอบตามผู้จัดการร้านยาเสนอ และมอบให้ผู้จัดการประสานหัวหน้าภาควิชาเพื่อขอรายชื่อต่อไป

15 ๔.๑.๒ ด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิโยชน์ เสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสตร์ทางเครื่องสำอางสำหรับผู้ประกอบการ (Graduate Diploma in Cosmetology for Entrepreneur)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย : ประกาศนียบัตรบัณฑิต (ศาสตร์ทางเครื่องสำอางสำหรับผู้ประกอบการ)
 ป.บัณฑิต (ศาสตร์ทางเครื่องสำอางสำหรับผู้ประกอบการ)

20 ภาษาอังกฤษ : Graduate Diploma (Cosmetology for Entrepreneur)
 Grad. Dip. (Cosmetology for Entrepreneur)

มติ : ๑. เห็นชอบในหลักการจัดทำหลักสูตร โดยปรับรายละเอียดดังนี้

๑) ปรับลดระยะเวลาการศึกษา

25 ๒) ปรับลดหน่วยกิตการศึกษา (ตามเกณฑ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต)

๓) ปรับลดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

๔) เพิ่มผลลัพธ์การเรียนรู้ ว่าเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะสามารถทำอะไรได้บ้าง

๒. มอบ รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิโยชน์ ดำเนินการต่อไป โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นที่ปรึกษา

30 ๔.๑.๓ สรุปรายรับ-รายจ่าย หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (ศูนย์การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง) ปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๙

| ลำดับ | ปีการศึกษา | รายรับ* | รายรับสุทธิ | รายจ่าย | กำไรสุทธิ |
|-------|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| ๑ | ๒๕๕๕ | ๗,๘๑๐,๐๐๐ | ๕,๔๖๗,๐๐๐ | ๓,๖๑๓,๑๐๐ | ๑,๘๕๓,๙๐๐ |
| ๒ | ๒๕๕๖ | ๗,๑๔๗,๐๐๐ | ๖,๔๓๒,๓๐๐ | ๓,๘๙๙,๓๙๐ | ๒,๕๓๒,๙๑๐ |
| ๓ | ๒๕๕๗ | ๘,๔๖๗,๐๐๐ | ๗,๖๒๐,๓๐๐ | ๔,๐๓๒,๘๓๐ | ๓,๕๘๗,๔๗๐ |
| ๔ | ๒๕๕๘ | ๘,๗๕๐,๐๐๐ | ๗,๔๐๒,๕๐๐ | ๔,๑๖๗,๗๐๐ | ๓,๒๓๔,๘๐๐ |
| ๕ | ๒๕๕๙ | ๖,๐๖๘,๐๐๐ | ๕,๑๓๓,๕๒๘ | ๓,๕๗๐,๐๔๐ | ๑,๕๖๓,๔๘๘ |

*รายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ก่อนหักค่าธรรมเนียม

มติ : ๑. มอบประธานหลักสูตรฯ ดำเนินการ

๒. หากรับเข้าไม่ถึง ๒๐ คน ควรพิจารณาเปลี่ยนหลักสูตร

๓. เสนอให้พิจารณาจัดทำหลักสูตรใหม่ เป็นหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนแบบ E-learning

๕ ๔.๑.๔ ขอความพิจารณาในการเข้ารับการศึกษ และฝึกปฏิบัติงานเพิ่มเติม โดยนางสาวอัพนาน หงะหงอ ,
นางสาวนุชจมา ทิ้งน้ำรอบ ,นางสาวไอณะห์ สะบูติง และนางสาว ซาอีตะห์ แวปือซา มีความต้องการที่จะเข้ารับการศึกษ
และฝึกปฏิบัติงานเพิ่มเติม ในคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทั้งนี้ เมื่อผู้ขอรับรองปริญญาได้เข้าศึกษา
ต่อในคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรแล้ว ให้ส่งแผนการเรียนไปยังสภาเภสัชกรรม เพื่อคณะกรรมการการศึกษาเภสัชศาสตร์ จะ
พิจารณาให้ความเห็นชอบ ความเหมาะสมของรายวิชา และแผนการศึกษาต่อสอดคล้องกับเงื่อนไขตามที่สภาเภสัชกรรม กำหนดจึงจะ
สามารถเข้ารับการศึกษ และฝึกปฏิบัติเพิ่มเติมได้ และเมื่อผ่านการประเมินผลแล้ว จึงสามารถขอสมัครสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียน
10 เป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรมต่อไป

มติ : ที่ประชุมพิจารณาไม่รับเข้าศึกษาต่อ เนื่องจากคณะฯ อยู่ในช่วงปรับหลักสูตรใหม่ จึงไม่สามารถรับนิสิตระหว่างปรับ
หลักสูตรได้

15 ๔.๑.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธาน เสนอพิจารณา ประกาศคณะเภสัชศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้การสนับสนุนทุนศึกษาต่อระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

20 **มติ :** ที่ประชุมเสนอให้มีเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา หากไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการสิ้นสุดการศึกษา เช่น ระดับ
ปริญญาโท กำหนดภายใน ๕ ปี หากไม่สำเร็จตามกำหนดให้คืนเงิน ทั้งนี้ มอบให้นายปวรวัชร ทงคำ ประธานหน่วย
กฎหมายเรื่องการขอใช้ทุน และการคืนเงินต่อไป

25 ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา
-ไม่มี-

30 ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม
-ไม่มี-

35 ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากหัวหน้าภาควิชา
๔๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมพวรรณ ศรีวิไล ประชุมแทนหัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท ขอ
40 ทาหรือเรื่อง ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ เรื่อง การสอบของนิสิตในรายวิชาของคณะเภสัชศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) กรณีการจัดสอบ
ใหม่โดยการวัดและประเมินผล โดยใช้ข้อสอบชุดเดิม ให้ได้คะแนนสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของคะแนนที่นิสิตสอบได้ในครั้งนั้น

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ กรณีอนุญาตให้ผลิตที่เจ็บป่วยสอยใหม่
๒. มอบ ดร.สุภาวดี พาหิระ เสนอแนะข้อความใหม่ที่จะนำมาใช้พิจารณาการปรับแก้ประกาศต่อไป

5 ๔.๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถัน โลหิตนาวิ หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ ปริญญาหรือประเด็นการ
ประเมินภาระงานของอาจารย์ ดังนี้

๑. การเข้าร่วมกิจกรรมคณะฯ ไม่ให้มีการลงชื่อย้อนหลัง

๒. การรับบริการวิจัย โดยผ่านคณะฯ และผ่านสถานวิจัยเครื่องสำอางฯ โดยภาระงานให้เลือกเป็น
ภาระงานด้านวิจัย หรือ ภาระงานบริการวิชาการ ซึ่งในบางครั้งไม่พบไม่มีเอกสารหลักฐาน ทั้งนี้ จึงเห็นควรให้สถานวิจัย
เครื่องสำอางฯ สรุปหลักฐาน เช่น ชื่อโครงการฯ ระยะเวลาในการทำโครงการฯ

10 ๓. สัญญาทุนวิจัย ผู้รับทุนได้รับทราบทุนแล้ว ประเด็น คือวันที่ที่ระบุล่าช้า จึงเห็นชอบให้หมายเหตุ
ไว้ในรอบประเมินถัดไป

๔. วิจัยในชั้นเรียนหรือนวัตกรรม ขอความร่วมมือให้นำเสนอ และให้ส่งรายงานเสนอผู้ช่วยคณบดี
ฝ่ายการศึกษาต่อเนืองๆ และนางสาวชัชชญา ชัชวาลิตสกุล เป็นผู้รวบรวมรายงานเสนอคณะกรรมการประเมินฯ พิจารณาต่อไป

15 ๕. ภาระงานเข้าฟังการนำเสนอ เดิม ระดับปริญญาตรี ได้ภาระงานจำนวน ๘ ภาระงาน และระดับ
ปริญญาโท จำนวน ๑๓ ภาระงาน ทั้งนี้ จึงเสนอให้เฉพาะคนที่ลงชื่อล่วงหน้าจากการสำรวจและจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง หากไม่มีชื่อ
รับฟังแต่เข้ารับฟังเสนอสามารถเข้ารับฟังได้ แต่ไม่คิดเป็นภาระงาน และให้ปรับภาระงาน ใหม่ ระดับปริญญาตรี เป็น ๓ ภาระ
งาน ระดับปริญญาโท ให้เป็น ๑๐ ภาระงาน โดยมอบผู้ประสานงานวิจัยฯ คณะฯ จัดทำตารางสำรวจและให้อาจารย์เลือกลงชื่อ
และจัดทำประกาศคำสั่งต่อไป

20 มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้อำนวยการสถาน
-ไม่มี-

25 ระเบียบวาระที่ ๔.๙ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้แทนคณาจารย์
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี

30 ๔.๑๐.๑ ดร.ศราวุฒิ อู่พัฒน์นันท์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะเภสัช
ศาสตร์ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการสอบรวบยอดแบบบูรณาการ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตร
บัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

มติ : เห็นชอบตามเสนอ

35 ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

40 ๕.๑ ข้อร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์
-ไม่มี-

๕.๒ ขออนุญาตขอพบเพื่อปรึกษาหารือ โดยคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๔๑๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิการบดี กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา ประสาน และสนับสนุน คณะวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.รัตติมา จึงนาพงษา จึงขออนุญาตเข้าพบคณบดีและผู้บริหาร ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- 5 ๕.๒ ขออนุญาตขอพบเพื่อปรึกษาหารือ และรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อการบริหารราชการต่อไป โดยสรุปประเด็นได้ดังนี้
๑. เรื่องงบประมาณของมหาวิทยาลัย
 ๒. การจัดทำหลักสูตรใหม่
 ๓. อัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน
 ๔. การออกนอกระบบ (มหาวิทยาลัยในกำกับ)
 - 10 - สายวิชาการ ระบบการบริหารงานบุคคล (พรบ.) ให้เลือกออกนอกระบบ หรือไม่ออกนอกระบบก็ได้ ในส่วนผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย จะการบังคับให้ออกนอกระบบ เช่น อธิการบดี รองอธิการบดี เป็นต้น
 - ข้าราชการทั่วไป การออกนอกระบบ ให้เลือกได้ดังนี้
 - 15 ๑) ออกนอกระบบได้เลยตามประกาศมหาวิทยาลัย
 - ๒) กรณีจะออกนอกระบบ ๑ ปี หลังจากประกาศมหาวิทยาลัย จะต้องผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย
 - ๓) กรณีจะออกนอกระบบ ๒ ปี หลังจากประกาศมหาวิทยาลัย จะต้องผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย และต้องผ่านการประเมิน
 - ๔) พนักงานราชการ (เงินแผ่นดิน) ถ้ามีประเมิน “พอใช้” ๒ ครั้ง ตามระเบียบให้จะถูกพิจารณาให้ออกพ้นสภาพการเป็นพนักงานราชการ
 ๕. มหาวิทยาลัยมีนโยบาย ตั้งศูนย์วิจัยฯ ๙ จังหวัดภาคเหนือตอนล่าง โดยจะขอพื้นที่ไม่ใช้งานของจังหวัด ทำวิจัยทางการเกษตร การประมง การเพาะสมุนไพรร่วมกัน
 ๖. การรับเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ปัจจุบันมีจำนวนน้อยลง จึงขอให้คณะฯ มีส่วนร่วมในการรับเข้าศึกษาต่อ
 ๗. ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนาทางวิชาการตามอัครยาศัย ด้วยรายการผืนกกำลังขับเคลื่อนสู่การเป็นมหาวิทยาลัย ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น. ณ โรงอาหารสี่ขา (NU CANTEEN) ชั้น ๒ ตรงข้ามศูนย์หนังสือจุฬาฯ ทั้งนี้จะมีกำหนดจัดทุกวันพฤหัสบดี ๒ ครั้ง/เดือน
- 30 ข้อเสนอแนะจากคณะฯ
๑. หลักสูตรพันธุ์ใหม่
 ๒. ประกาศต่างๆ ที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีความล่าช้า
 ๓. ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง มีความยุ่งยาก ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยรับรู้ปัญหาเนื่องจากมีหน่วยงาน
 - 35 ติดต่อกันเพื่อปรับแก้เพื่อรองรับการทำงาน และกรมบัญชีกลางได้มีแก้ไขทุกเสาร์-อาทิตย์ จึงทำให้เกิดความสับสนในการใช้
 ๕. การขอรับงบประมาณสนับสนุนในการก่อสร้างต่างๆ ที่คณะฯ ได้รับ และได้รับความช่วยเหลือจากกองอาคารสถานที่ฯ ซึ่งได้รับความช่วยเหลือ แต่ในบางครั้งมีความล่าช้า
 ๖. การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ของสายสนับสนุนโดยงบประมาณของมหาวิทยาลัย สัญญาเช่าปี
 - 40 ๒๕๖๑-๒๕๖๓ รวม ๓ ปี โดยหลังจากนั้น มหาวิทยาลัยจะไม่สนับสนุน ขอให้คณะฯ ตั้งงบประมาณ

๗. เส้นทางการจราจรภายในมหาวิทยาลัย ในบริเวณที่มีจุดเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยขอให้มหาวิทยาลัยเข้ามากำกับดูแล
๘. การสนับสนุนงานวิจัย เนื่องจากปัจจุบันมีงบประมาณน้อยลง
๙. เว็บไซต์มหาวิทยาลัยภาคภาษาอังกฤษ ซึ่งปัจจุบันเป็นภาษาไทยทำให้ชาวต่างชาติเข้าถึงได้ยาก
๑๐. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากอีกประมาณ ๑๐ ปี จะมีผู้เกษียณอายุราชการ จำนวนมาก
๑๑. การออกนอกระบบของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยให้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารและการจัดการภายในคณะฯ
๑๒. การจัดทำฟอร์มต่างๆ เป็นแบบกลางของมหาวิทยาลัย สำหรับให้คณะ ได้ใช้เพื่อเตรียมพร้อมในการออกนอกระบบ
๑๓. เงินทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้ให้การสนับสนุน และมหาวิทยาลัยเสนอให้ใช้งบประมาณของคณะฯ หรือขอสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก
๑๔. การรับปริญญา เกี่ยวกับการกำหนดวัน และค่าใช้จ่ายในการตัดชุดครุย ยังไม่ทราบกำหนดการแน่นอน โดยมหาวิทยาลัยได้จัดทำเรื่องทูลเกล้าฯ แล้ว ทั้งนี้ให้บัณฑิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง กรณีที่รับปริญญาในช่วงกรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งคณะฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ๒๕๖๑ ไว้ แต่กรณีรับปริญญาในช่วงพฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๑ ใช้งบประมาณ ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยจะตั้งงบไว้
๑๕. การบริหารจัดการตารางเรียน/ตารางสอน เป็นระบบสามารถใช้ประโยชน์ได้จริง
๑๖. การออกใบสลิปเงินเดือนผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งทำให้สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
๑๗. e-Portfolio โดยมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างปรับแบบฟอร์มกลาง เพื่อให้ลิงค์ข้อมูลการสอนแบบอัตโนมัติ ซึ่งมหาวิทยาลัยให้เป็นทางเลือกให้ใช้ และคณะฯ เสนอให้การเชื่อมโยงฐานข้อมูล CV เข้ากับ e-Portfolio และ MIS
๑๘. กำหนดการเปิดภาคเรียนในปีการศึกษา ในปี ๒๕๖๑ โดยมหาวิทยาลัยไม่เปลี่ยนแน่นอน อาจจะดำเนินการได้ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งปัจจุบันอาจจะรับนิสิตได้น้อย และมหาวิทยาลัยได้มอบให้สภาอาจารย์จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม

25 **มติ :** รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

30 (นางสาวอรุณญา อินทโชติ)
จตฺรยงนการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม