

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องไชยานุภาพ ๖ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

10	๑. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์)	ประธานกรรมการ
	๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ่มเพียรชอบ)	กรรมการ
	๓. รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ)	กรรมการ
15	๔. รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา)	กรรมการ
	๕. หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวช (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี)	กรรมการ
20	๖. หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถันท์ โลहितนาวิ)	กรรมการ
	๗. หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม (ดร.สุภาวดี พาหิระ)	กรรมการ
	๘. ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์ (ดร.ประยุทธ ภูวรัตน์าวี)	กรรมการ
25	๙. ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศ พิทักษ์สุธีพงศ์)	กรรมการ
	๑๐. รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ)	กรรมการและเลขานุการ
30	๑๑. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ (นายปวรวรรชร์ ทองคำ...รักษาการ)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

35	๑. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม (ดร.ดารณี เชี่ยวชาญกิจ)	ลาพักก่อน
	๒. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี ตติราชการ (รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์...รักษาการ)	
	๓. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ (รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณุช...รักษาการ)	ติตราชการ
40	๔. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา (รองศาสตราจารย์ ดร.มนุพัศ โลहितนาวิ...รักษาการ)	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่อง และพัฒนาการเรียนการสอน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัลจนา เพ็องจันทร์)
๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและฝึกงานบริหารเภสัชกรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ)
๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ศรารุณี อุ่พุดมรินทร์)
๔. นางสาวอรัญญา อินทโชติ

5

10

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๑๑.๓๐ น.

15

20

25

30

35

40

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐
วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องโถงยานุภาพ ๖ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๒๗๗๓/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ โดยอาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ๑๖๙๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จึงให้แต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่แต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญชัย รัตนมณี
 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรุทธิ รุจิวิวัฒน์
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ประสานกรรมการฯ ดังกล่าว เพื่อหารือเกี่ยวกับช่องทางการติดต่อสื่อสารที่เหมาะสมในการรับข้อมูลจากอาจารย์และนำเข้ามาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๑.๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเรื่องจากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ประสานงานการศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย (ศ.ศ.ภ.ท.) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เกี่ยวกับการจัดงานวันเภสัชกรโลก World Pharmacist day ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ โดยมีประชุมวิชาการภายใต้กรอบแนวคิด From research to health care : your pharmacist is at your service “เภสัชกรกับงานวิจัยสู่การใช้ยาอย่างปลอดภัยสมเหตุผลของประชาชน” ณ คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แต่เนื่องจากมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนมาก จึงขอให้มหาวิทยาลัยต่างๆ เป็นแหล่งกระจายการประชุมฯ โดยประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในคณะฯ และบุคคลทั่วไปเข้าร่วมฟังการถ่ายทอดสด โดย ยกเว้น ค่าลงทะเบียน และได้จำนวนหน่วยกิตการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ (CPE) จำนวน ๕.๕ หน่วยกิต

30

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดเตรียมห้องประชุมฯ ที่เหมาะสม

๓. มอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องและพัฒนาการเรียนการสอน ประชาสัมพันธ์การลงทะเบียน online

๔. มอบรองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม พิจารณาการจัดบูธจำหน่ายสินค้า (หากมีจำนวนผู้เข้าร่วมมากพอ)

35

๑.๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๑) หลักสูตรของคณะฯ จำนวน ๗ หลักสูตรที่ปรับปรุง ๒๕๖๐ ได้ผ่านสภามหาวิทยาลัยแล้ว

40

- ๒) การแก้ไขอาจารย์หลักสูตรเภสัชศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (นอกที่ตั้ง) เปลี่ยนจากเดิม รองศาสตราจารย์ ดร.ชื่นจิตร กองแก้ว เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ
- ๓) การรักษาสภาพนิสิตระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา จากเดิม ๕,๐๐๐ บาท
5
ปรับเปลี่ยน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ดังนี้
- ระดับปริญญาตรี ๕๐๐ บาท
 - ระดับบัณฑิตศึกษา ๑,๐๐๐ บาท
- ๔) นโยบายยกระดับภาษาอังกฤษ ระดับปริญญาตรี ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- นิสิตทุกคนต้องรับการทดสอบภาษาอังกฤษภายในภาคเรียนต้นของชั้นปี ๑ เพื่อวัดระดับภาษาอังกฤษ จาก NULC
 - นิสิตเข้ารับการทดสอบอีกครั้งหลังจากเรียนหมวดศึกษาทั่วไปกลุ่มภาษาอังกฤษ ๓ รายวิชา
 - โดยเกณฑ์การผ่านการทดสอบสำหรับหลักสูตรที่จัดการเรียนภาษาไทย เกณฑ์ A ๒ (๒๙ คะแนน) หลักสูตรนานาชาติ เกณฑ์ B1 (๕๐ คะแนน)
- ๕) นโยบายยกระดับภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา
- ลงทะเบียนแยกจากการลงปกติเสียค่าใช้จ่ายเองนอกเหนือจาก Tuition fee
 - จำนวน course ที่เรียนแล้วแต่บุคคล

มติ : รับทราบ

๑.๑.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธีวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ
ประชุมคณะกรรมการงานบุคคลมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

๑) มหาวิทยาลัยนเรศวร มีศูนย์บริการอาหาร (NU Canteen) บริเวณใกล้กับสำนักหอสมุด
ตรงข้ามกับศูนย์หนังสือฯ เปิดบริการตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒) มหาวิทยาลัยนเรศวร อาจมีปรับเปลี่ยนสถานที่ เช่น ไปรษณีย์ เป็นต้น

๓) อนุมัติการเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานของมหาวิทยาลัย ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๒
ตำแหน่ง ดังนี้

- นางสาวสร้อย สวัสดิ์ ชัยรัตน์ จากเดิม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็น
นักวิชาการศึกษา
- นางสาวศิรินทิพย์ อินทรภักดี จากเดิม ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ เป็น เจ้าหน้าที่
บริหารงานทั่วไป

๔) อนุมัติการกำหนดระดับตำแหน่งและประเมินค่างาน จำนวน ๑๘ อัตรา ประเภทเชี่ยวชาญ
เฉพาะ ดังนี้

- ระดับชำนาญการ ๑๐ อัตรา ในส่วนของคณะเภสัชศาสตร์ นักวิทยาศาสตร์ ๑ อัตรา
- ระดับชำนาญการพิเศษ ๘ อัตรา ในส่วนของคณะเภสัชศาสตร์ นักวิทยาศาสตร์ ๒
อัตรา และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑ อัตรา

ทั้งนี้ ให้บุคลากรที่ได้รับอนุมัติเสนอผลงานเข้าสู่ตำแหน่งต่อไป

มติ : รับทราบ

๑.๑.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธีวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

- ๑) งานประชุมวิชาการน้ำมันรำข้าวนานาชาติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ (The 4th International Conference on Rice Bran Oil 2017) โดยมีกำหนดจัดที่ ๒๔-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมปทุมวันปริ้นเซส กรุงเทพฯ
- ๒) งบประมาณในปี ๒๕๖๒ ให้จัดส่งภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐
- ๓) มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับงบประมาณปรองดอง
- ๔) การพิจารณาการทุจริตของนิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง ที่ประชุมพิจารณาให้เกรด F จำนวน ๑ รายวิชา และพักการเรียน ๑ ภาคการศึกษา
- ๕) รายงานจำนวนรับเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังนี้

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตร	Quota	กสพท.	Admission	รับรอง (รอบ ๒)	รวม
ภบ.	๔๘	๖	๔๑	๙	๑๐๔
วทบ.	๒๖	-	๘	๑๑	๔๕

ระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตร/สาขา	แบบ		จำนวน
	ก ๑	ก ๒	
สาขาวิชาเภสัชเคมีฯ	-	-	๐
สาขาวิชาเภสัชวิทยาฯ	๒	๓	๕
สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (ในที่ตั้ง)	๔	-	๔
สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (นอกที่ตั้ง)	-	๒๐	๒๐
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง	๑	๒	๓
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (ป.เอก)	๔ (๑.๑)	๑ (๑.๒)	๕

มติ : รับทราบ

๑.๑.๖ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธีวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ เกษัชกร ดร.นิติพล ศรีมงคลพิทักษ์ นิสิตเก่า คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ได้รับโล่เกียรตินิยมศิษย์เก่าดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ โดยจะเข้ารับโล่เกียรตินิยมฯ ในวันไหว้ครู มหาวิทยาลัยนเรศวร วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

๑.๖.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร รอบการประเมินปี การศึกษา ๒๕๕๙ ดังนี้

หลักสูตร	เฉลี่ยคะแนนรวม ๑๓ ตัวบ่งชี้
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	๓.๒๔
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยา	๒.๖๓
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ	๓.๐๑
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	๓.๑๐
หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (นอกที่ตั้ง)	๓.๑๒
หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (ในที่ตั้ง)	๓.๐๒
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์	๓.๑๖

5 **มติ :** รับทราบ

๑.๖.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ (ชาวต่างประเทศ) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ คน ดังนี้

10 **ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อ : Dr.Charles Norman Scholfield

สาขาวิชาที่จ้าง : เภสัชวิทยา วิทยาศาสตร์ชีวโมเลกุลและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ หลักสูตรบัณฑิตศึกษา
ปฏิบัติงาน : คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ระยะเวลาในการจ้าง : ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

15 อัตราเงินเดือนที่จ้าง : ๓๑,๙๓๐ บาท

ภาระงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

Activity	KPI
Research	At least three research/review articles as author co-author
Seminar (speaker)	At least one per semester in graduate seminar course
Teaching	Graduate courses/undergraduate course
Supervise raduate students for research activity	No specific number request
Supervise student/staff for manuscript preparation	No specific number request
Other	Journal club : EhTox EC

มติ : รับทราบ

20 ๑.๖.๖ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ รายงานการประชุมเพื่อเตรียมข้อมูลการจัดอันดับ UI Greenmetric World University Ranking 2017

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ พิจารณาจัดทำแผนสำหรับรองรับนโยบายดังกล่าว เช่น ตรวจสอบการเปิด-ปิดห้องและอุปกรณ์โสตฯ สำหรับการเรียนการสอน เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ ๑.๗ เรื่องที่ผู้ช่วยคณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

5

ระเบียบวาระที่ ๑.๘ เรื่องที่หัวหน้าภาควิชาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๘.๑ ดร.สุภาวดี พาหิระ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเกษตรกรรม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ
รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศ พิทักษ์สุธีพงษ์ ได้รับรางวัลการนำเสนอ oral presentation ดีเด่น ในการประชุม
นเรศวรวิจัย ครั้งที่ ๑๓ วันที่ ๒๑-๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร

10

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๙ เรื่องที่ผู้แทนคณาจารย์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

15

ระเบียบวาระที่ ๑.๑๐ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑๐.๑ นายปวรวัชร ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ แจ้งให้ที่
ประชุมทราบเกี่ยวกับการปลูกดอกดาวเรือง โดยยกเลิกกิจกรรมการปลูกดอกดาวเรืองไปก่อนจากกำหนดการที่เคยได้
แจ้งในที่ประชุมฯ และจะดำเนินกิจกรรมอีกครั้ง ประมาณช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๐

20

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑๑ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์

นายปวรวัชร ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ รายงานการเงิน
คณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

25

- สรุปบัญชีเงินทอรองจ่ายคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐
- สรุปการใช้เงินงบประมาณคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐
- รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ณ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๐
- รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๐ ณ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐

30

มติ : รับทราบ และพิจารณาให้ปรับแบบรายงานการเงิน และระยะเวลาให้เป็นปัจจุบัน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

35

มติ : รับรองรายงานการประชุม

40

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

5 **มติ:** รับทราบ

กรณีการปรับปรุงระบบการลาและไปราชการ ที่ประชุมพิจารณาให้ปรับแก้เพิ่มเติม ดังนี้

1. คุณกมลธิดา นิยมรัมย์ ตรวจสอบความถูกต้อง ดังนี้

- วันลาสะสม

- การบันทึกการอนุมัติการลาในระบบ

10 - กรณีการลาไปราชการโดยไม่ใช้งบประมาณ เสนอผ่านคณบดี เสนอสำเนาเรียนผู้ขออนุมัติไปราชการ และนำเข้าระบบ e-doc. (งานบุคคลบันทึกข้อมูลให้ครบ)

- การลาไปราชการต่างประเทศ (งานบุคคลบันทึกข้อมูลให้ครบ)

2. คุณเอกชัย คำหว่าง ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระบบ ดังนี้

- การลาพักผ่อนไปต่างประเทศ

15 - การยกเลิกวันลา

- ประวัติการลาและไปราชการ ที่ให้หัวหน้าภาควิชาและเลขานุการภาควิชา สามารถเข้าดูของบุคลากรในสังกัดได้

- เพิ่มการระบุประเภทการไปราชการ ได้แก่ 1) การพัฒนาวิชาการ 2) การพัฒนาการเรียนการสอน 3) วิทยากร 4) การเข้าร่วมประชุมในฐนะกรรมการ 5) อื่นๆ

20

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมฯ

๓.๒.๑ (ร่าง) เกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา รายวิชาวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ วาระที่ ๓.๒.๑ การพิจารณาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะเภสัชศาสตร์ ประเด็นที่ ๑.๑ รายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี เรื่อง การพิจารณากำหนดวิธีประเมินที่สามารถวัด learning outcome รายบุคคล ซึ่งกรรมการหลักสูตรพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบกับประเด็นประเมิน แต่เสนอให้กรรมการวิจัยฯ พิจารณาระดับการประเมินเป็น rubric score เพื่อลดความแตกต่างของการให้คะแนนระหว่างบุคคล มีมติดังนี้

25

๑) เห็นชอบในหลักการ

30 ๒) แจ้งรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ คณะกรรมการวิจัยฯ และผู้ประสานงานวิจัย เพื่อพิจารณาดำเนินการตามเสนอ

๓) นำแบบฟอร์มเข้าพิจารณารับรองในคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบมอบ ดร.ศุภชัย อินสุข ดำเนินการจัดทำแบบประเมินเป็น rubric score

35 ๑. มอบหัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ ประสาน ดร.ศุภชัย อินสุข เพื่อจัดหาทีมและดำเนินการจัดทำแบบประเมินต่อไป

๒. นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ และพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตร ตามลำดับ

40

- ๓.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ เสนอเพื่อพิจารณาเพื่อขอปรับรายละเอียด
มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เนื่องจากข้อมูลบางส่วนไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ดังนี้
- การพิจารณากำหนดผู้พิจารณาผลการเรียนก่อนนำเข้าประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ
 - การพิจารณากำหนดผู้ลงนามแทนในเอกสาร
 - การแบ่งการรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนและจัดการรายวิชา

5

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบรายละเอียดและผู้รับผิดชอบดังนี้

๑. การพิจารณากำหนดผู้พิจารณาผลการเรียนก่อนนำเข้าประชุมกรรมการประจำคณะฯ

ที่	รายวิชา	ผู้พิจารณาเกรด+มคอ. และ (ผู้รวบรวม)	หมายเหตุ
๑.	รายวิชาระดับ ป. ตรี (course work ทั่วไป)	ภาควิชา (เลขาภาควิชา)	รายวิชาสัมมนา (ป. ตรี เครื่องสำอาง) เข้าภาคเทคโนโลยี
๒.	รายวิชาเลือกเสรี (ระดับ ป ตรี)	ภาควิชา (เลขาภาควิชา)	ตามสังกัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
๓.	รายวิชากลาง-ภาษาอังกฤษ	กรรมการอำนวยการหลักสูตรฯ (จุฬามาศ)	
๔.	วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี	กรรมการวิจัยฯ (ศิรินทิพย์)	
๕.	รายวิชาฝึกงาน, Clerkships และ รายวิชาสัมมนาการฝึกปฏิบัติการ	กรรมการฝึกงานฯ (ปัทมา)	
๖.	รายวิชาสหกิจศึกษา	กรรมการสหกิจฯ (จิตติพร)	
๗.	รายวิชาระดับบัณฑิต (course work ทั่วไป และวิชาเลือกเสรี) หลักสูตรวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง หลักสูตรเภสัชเคมีฯ หลักสูตรเภสัชวิทยาฯ	ภาควิชาเทคโนโลยี (เลขาภาควิชา) ภาควิชาเภสัชเคมีฯ (เลขาภาควิชา) สายวิชาเภสัชวิทยา (เลขาภาควิชา)	ตามสังกัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
๘.	รายวิชาระดับบัณฑิต- รายวิชากลาง (Research method, Biostat, สัมมนา)	กรรมการอำนวยการหลักสูตรฯ (จุฬามาศ)	
๙.	รายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิต	กรรมการอำนวยการหลักสูตรฯ (จุฬามาศ)	
๑๐.	รายวิชาหลักสูตร ป. โท ชุมชน	กรรมการ/คณะทำงานหลักสูตร ป. โท ชุมชน (สุรินทร์)	

หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบรายวิชาส่งใบรายงานเกรดที่ผู้ประสานงานเพื่อรวบรวมเข้าที่ประชุม ตามรายชื่อที่ระบุในวงเล็บ

10

๒) การพิจารณากำหนดผู้ลงนามแทนในเอกสาร

ที่	ตำแหน่ง/หน้าที่	ผู้ลงนามแทน	หมายเหตุ
ระดับปริญญาตรี			
๑.	อาจารย์ที่ปรึกษานิสิตระดับ ป.ตรี	ลำดับที่ ๑. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตฯ ลำดับที่ ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	
๒.	ผู้รับผิดชอบรายวิชาทั่วไป	หัวหน้าภาควิชา	

ที่	ตำแหน่ง/หน้าที่	ผู้ลงนามแทน	หมายเหตุ
๓.	ผู้รับผิดชอบรายวิชากลาง (เช่น ภาษาอังกฤษ สัมมนา Undergrad Thesis) และวิชาเลือกเสรี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	
๔.	ผู้รับผิดชอบรายวิชาฝึกงาน, clerkship และ รายวิชาสัมมนาการฝึกปฏิบัติการ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพฯ	
๕.	ผู้รับผิดชอบรายวิชาสหกิจศึกษา	ประธานคณะกรรมการสหกิจศึกษา	
๖.	อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิทยานิพนธ์ระดับ ป. ตรี	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	
ระดับบัณฑิตศึกษา			
๗.	อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ	ประธานหลักสูตรฯ	
๘.	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	ประธานหลักสูตรฯ	
๙.	ผู้รับผิดชอบรายวิชาทั่วไป	ประธานหลักสูตรฯ	
๑๐.	ผู้รับผิดชอบรายวิชากลาง (research method, biostat, สัมมนา)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	
๑๑.	ประธานหลักสูตรฯ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	

- หมายเหตุ ๑. ให้นักวิชาการศึกษาดำเนินการประสานงาน/แจ้งผู้รับผิดชอบลงนามหลักก่อนดำเนินการให้ผู้ลงนามแทน
๒. เฉพาะกรณีลาไปราชการ หรือลาใดๆ โดยต้องมีหลักฐานปรากฏที่ฝ่ายงานบุคคล
๓. กรณีที่ติดต่อไม่ได้ และไม่มีหลักฐานการลาใดๆ ให้ส่งให้คณบดีพิจารณา

5

๓. การแบ่งการรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนและจัดการรายวิชา

ส่วนกลางคณะฯ		ภาควิชาเภสัชกรรม	ภาควิชาเภสัชเคมี	ภาควิชาเทคโนโลยี
รายวิชา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสาน	ปฏิบัติ	และเภสัชเวท	เภสัชกรรม
Undergrad thesis	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ / ศิรินทิพย์	บัณฑิต - ตาม	บัณฑิต - ตาม	บัณฑิต - ตาม
สัมมนาวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ / บุญญา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
สัมมนาระดับ บัณฑิตศึกษา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ / บุญญา	เลือกเสรี - ตามผู้ ขอเปิด	เลือกเสรี - ตามผู้ ขอเปิด	เลือกเสรี - ตามผู้ ขอเปิด
รายวิชาฝึกงาน (Clerkship)	ผช.วิชาชีพฯ+อ.ภาควิชาฯ / ปัทมา			
ป.โท ชุมชน	ผช.วิชาการ / สุรินทร์	บหนำสู่วิชาชีพเภสัช กรรม		
ฝึกงานสาธารณสุขใน ชุมชน	ผช.วิชาชีพฯ+อาจารย์ภาคปฏิบัติฯ / ปัทมา	วิชาภาษาอังกฤษ (ทั้ง ๓ รายวิชา)		
ฝึกงานวิชาชีพ	ผช.วิชาชีพฯ / จิตตรีพร			
สหกิจศึกษา	วรุฒิ+สุภาวดี / จิตตรีพร			
ศึกษาทั่วไป	จันทร์รัตน์ / จุฑามาศ			
๐๐๑๒๗๔				

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

๑. ประสานการเชิญอาจารย์พิเศษ
 ๒. ประสานการเบิกจ่ายเงิน
 ๓. ติดตามและจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน
- 5 ๔. ติดตามและจัดทำข้อสอบ ระดับปริญญาตรี ทั้งหมด และระดับบัณฑิต เฉพาะวิชาที่จัดสอบตามตารางของคณะฯ
๕. ติดตามผลการเรียน
 ๖. ประสานการจัดทำและติดตาม มคอ. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ที่	รายวิชา	รวบรวม/ตรวจสอบจำนวน	ติดตาม	เสนอประธานหลักสูตร ลงนาม มคอ.๕,๖	Scan+อัฟโหลด
๑.	ภาค - ป.ตรี + เลือกเสรี	ภาควิชา	ภาควิชา	วิชาการ (จุฬามาต)	ภาควิชา
๒.	ภาค - บัณฑิต + วิทยานิพนธ์	ภาควิชา	วิชาการ (จุฬามาต)		วิชาการ (จุฬามาต)
๓.	รายวิชาฝึกงาน (Clerkship)	ภาควิชา	วิชาการ (แหล่งฝึก)		วิชาการ (แหล่งฝึก)
๔.	Undergrad thesis	ภาควิชา	วิชาการ (จุฬามาต)		วิชาการ (จุฬามาต)
๕.	สัมมนาวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง	ภาควิชา	วิชาการ (จุฬามาต)		วิชาการ (จุฬามาต)
๖.	สัมมนาระดับบัณฑิตศึกษา	ภาควิชา	วิชาการ (จุฬามาต)		วิชาการ (จุฬามาต)
๗.	ฝึกงานสาธารณสุขในชุมชน	ภาควิชา	วิชาการ (แหล่งฝึก)		วิชาการ (แหล่งฝึก)
๘.	ฝึกงานวิชาชีพ	ภาควิชา	วิชาการ (แหล่งฝึก)		วิชาการ (แหล่งฝึก)
๙.	สหกิจศึกษา	ภาควิชา	วิชาการ (แหล่งฝึก)		วิชาการ (แหล่งฝึก)
๑๐.	ป.โท ชุมชน	วิชาการ (สุรินทร์) สุรินทร์รายงานภาควิชา	วิชาการ (สุรินทร์)	วิชาการ (สุรินทร์)	วิชาการ (สุรินทร์)

หมายเหตุ (ยกเว้น ป.โท ชุมชน)

- 10 - ในการติดตาม มคอ.๓ และ ๔ ให้ คุณชัชชญา ส่ง list รายวิชา และผู้รับผิดชอบรายวิชาให้ภาควิชา พร้อมกับการแจ้งตารางเรียน (ทุกหลักสูตร ทุกระดับ)
- ในการติดตาม มคอ.๕ และ ๖ ให้ คุณชัชชญา ส่ง list รายวิชา และผู้รับผิดชอบรายวิชาให้ภาควิชา หลังจากเปิดเทอม ๑ เดือน

15 ๓.๒.๓ การพิจารณาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะเภสัชศาสตร์ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ วาระที่ ๓.๒.๑ การพิจารณาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะเภสัชศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องโฆยานุภาพ ๖ คณะเภสัชศาสตร์ โดยมีมติมอบรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

20 **มติ :** กรณี ข้อ ๑.๒ การบริหารจัดการ Research Unit cell มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ พิจารณารวบรวมผลงาน และกิจกรรมในเบื้องต้น ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อกำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานต่อไป ได้แก่

- ๑) การกำหนด KPI ด้านผลงานและกิจกรรมของ unit cell
- ๒) การกำหนดเกณฑ์การขอจัดตั้งโครงการ unit cell ใหม่

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน

๔.๑.๑ ด้วย ร้านจำหน่ายอาหาร (โดยนายวิษญา วิริยะไชยกุล) ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายอาหาร

ในบริเวณพื้นที่ ของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยจำหน่ายอาหารข้าวราดแกง ๒ อย่าง ในราคา ๒๕ บาท ต่อจาน มาจนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ ร้านฯ มีความประสงค์ที่จะขอปรับราคาจำหน่ายอาหารข้าวราดแกง ๒ อย่าง ราคา ๓๐ บาท ต่อจาน เนื่องจากวัตถุดิบได้ปรับราคาสูงขึ้น

มติ : ๑. ไม่อนุมัติ ยืนยันตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒. มอบมอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ประสานการดำเนินการ ดังนี้

- รวบรวมประกาศที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อตรวจสอบราคาให้เหมาะสม

- การประเมินร้านอาหารทุกประเภทในคณะฯ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อสัญญาในปี

ถัดไป โดยให้มีหัวข้อประเมิน ได้แก่ ปริมาณ รสชาติและคุณภาพ ราคา และความสะอาด

๔.๑.๒ แจ้งกำหนดการประเมินคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ วาระ ๓ ปี

วันที่ / เวลา	กิจกรรม	สถานที่	รายละเอียด
ขอวันเวลาที่คณะฯ สะดวก (ครึ่งวัน)	ประเมินความพึงพอใจ คณบดี	คณะเภสัชศาสตร์	บุคลากรทุกคนตอบแบบประเมินในห้องประชุม
๑๕ กันยายน ๒๕๖๐	ส่งเล่มรายงาน	สภามหาวิทยาลัย	ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งได้ส่งให้แต่ละฝ่ายดำเนินการกรอกข้อมูลแล้ว
๒๒ กันยายน ๒๕๖๐	๑. คณบดี นำเสนอ รายงาน ๒๐ นาที	คณะเภสัชศาสตร์	บุคลากรทุกคนสามารถเข้าฟังได้
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๒. สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง	คณะเภสัชศาสตร์	๑. ตัวแทนอาจารย์ ภาควิชาละ ๓ คน (ไม่ใช่ผู้บริหาร) ๒. หัวหน้าสำนักงาน / หัวหน้างาน ทุกคน ๓. นิสิตปริญญาตรี ๒ คน ปริญญาโท ๒ คน ปริญญาเอก ๒ คน ๔. ศิษย์เก่า ๒ คน ๕. ตัวแทนสโมสรนิสิต ๒ คน

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบประเมินความพึงพอใจคณบดี ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐-๑๔.๐๐ น. ณ ห้องรับรองคณบดี

๒. มอบรองคณบดี กำกับดูแลการจัดทำข้อมูลรายงานการประเมินในส่วนที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งให้หัวหน้าสำนักงานภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

๓. สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. และพิจารณามอบหมายให้ผู้รับผิดชอบส่งรายชื่อภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

- ตัวแทนอาจารย์ ภาควิชาละ ๓ คน (ไม่ใช่หัวหน้าภาควิชา) มอบหัวหน้าภาควิชา ประสาน

- หัวหน้าสำนักงาน / หัวหน้างาน ทุกคน มอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ประสาน

- ปริญญาโท ๒ คน ปริญญาเอก ๒ คน มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ ประสาน

- นิสิตปริญญาตรี ๒ คน มอบรองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม ประสาน

- ศิษย์เก่า ๒ คน มอบรองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและนิตินิสิตและบริการสังคม ประสาน

- ตัวแทนสโมสรนิสิต ๒ คน มอบรองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม ประสาน

๔.๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธีวรรณธ์ เสนอเพื่อปรึกษาหารือร่วมกันเกี่ยวกับความร่วมมือทางวิชาการเครือข่ายการวิจัยสารธรรมชาติ ระหว่าง ๓ มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และจะมีการนัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมฯ ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ ดร.กนก วงษ์ตระหง่าน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ๓ มหาวิทยาลัย รองศาสตราจารย์, ดร.รัตติมา จีนาพงษา และผู้เข้าร่วมอื่น รวมประมาณ ๑๐ คน โดยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นเจ้าภาพในการจัดสถานที่ประชุมฯ ณ เกสซ์กรรมสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ กรุงเทพฯ

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔.๖.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา เสนอเพื่อพิจารณาเสนอข้อคิดเห็นในการจัดระบบการสัมภาษณ์เพื่อรับเข้านิสิต ดังต่อไปนี้

๑. มอบหมายให้ประธานและคณะกรรมการประจำหลักสูตรร่วมกันกำหนดข้อคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ (ตัวอย่างคำถาม เช่น ช่องทางการรับทราบข้อมูลการประชาสัมพันธ์ รับเข้า เหตุผลหรือปัจจัยที่มีผลกระทบต่อทางเลือกเรียนในหลักสูตร สิ่งที่คาดหวังว่าจะได้รับเมื่อจบการศึกษา และมุมมอง/ข้อคิดเห็นต่างๆ ต่อหลักสูตรฯ (โดยอาจใช้เก็บข้อมูลระหว่างการสัมภาษณ์หรือภายหลังรับเข้าแล้วตามแต่เห็นสมควร)

๒. ประธานหลักสูตรนำเสนอเพื่อพิจารณาในคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตร และรับรองฝ่ายคณะกรรมการประจำคณะฯ

๓. ภายหลังจากการนำ check list ข้อคำถามดังกล่าวไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลแล้ว คณะกรรมการประจำหลักสูตรควรนำข้อมูลที่ได้มาทบทวนกระบวนการรับเข้านิสิต เพื่อให้เป็นไปตามแผนตลอดจนทบทวนกระบวนการบริหารหลักสูตรในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

มติ : ๑. เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ หลักสูตรต่อไป

๔.๖.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา เสนอเพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ (จากประชุมประชาคมฯ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐)

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

5 ๒. กรณี โครงการศึกษาดูงานของอาจารย์ ณ บริษัท/โรงงานผลิตเครื่องสำอาง ณ ต่างประเทศ มอบหัวหน้า ภาควิชาเทคโนโลยีเกษตรกรรม นำไปพิจารณาปรับงบประมาณ และจำนวนคน

๓. กรณี โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตในการพัฒนาโครงการร่งงานวิจัย เสนอให้เพิ่มค่าล่วงเวลา ค่า เอกสาร วัสดุ, และพิจารณาแก้ไขแหล่งเงิน

10 ๔.๖.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา เสนอเพื่อพิจารณาการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับคณะ) รอบการ ประเมินปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในระหว่างวันที่ ๖-๗ กันยายน ๒๕๖๐

มติ : ๑. มอบผู้กำกับยุทธฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการกรอกข้อมูล ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

15 ๒. มอบงานนโยบายและแผน ดำเนินการประสานต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี
-ไม่มี-

20 ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากหัวหน้าภาควิชา

๔.๘.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลहितนาวิ หัวหน้าภาควิชาเกษตรกรรมปฏิบัติ เสนอ ปรัชญาหรือเกี่ยวกับภาระงานในโครงการบริการวิชาการสังคม (นอกคณะฯ) โดยเป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ เช่น โครงการของ สปสช. เป็นต้น

25 มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้เฉพาะภาระงาน เช่นเดียวกับภาระงานโครงการบริการวิชาการของสถานวิจัย เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

30 ๔.๘.๒ ดร.สุภาวดี พาหิระ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเกษตรกรรม เสนอปรัชญาหรือเกี่ยวกับ งบประมาณค่าอาหารว่างสำหรับนิสิตพบอาจารย์ที่ปรึกษา

มติ : ที่ประชุมพิจารณามอบรองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ และ ผู้เกี่ยวข้อง พิจารณาร่วมกันในการบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารว่างสำหรับนิสิตพบอาจารย์ที่ปรึกษาต่อไป

35 ๔.๘.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี หัวหน้าภาควิชาเกษตรเคมีและเกษตรเวช ปรึกษาหารือเกี่ยวกับประกาศผลรางวัลหน่วยงานย่อยดีเด่น คณะเกษตรศาสตร์ โดยเสนอให้กำหนดอัตราเงินรางวัลให้ ชัดเจน หรือยกเลิกเงินรางวัล สำหรับหน่วยงานย่อยดีเด่น

40 มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้นำมาปรึกษาหารือร่วมกันในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๔.๙ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้แทนคณาจารย์

๔.๙.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี พิทักษ์สูติพงศ์ ผู้แทนคณาจารย์ เสนอเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการรอกภาระงานของอาจารย์ โดยมีข้อสังเกต/เสนอแนะ ดังนี้

๑. กรรมการผู้ตรวจสอบมีความเข้าใจในเกณฑ์ภาระงานต่างจากที่ประกาศ เช่น
- ๑) การควบคุมวิทยานิพนธ์กรรมการนับตั้งแต่วันแต่งตั้ง แทนที่จะนับตั้งแต่นิสิตเริ่มการศึกษา ตามประกาศ
- ๒) หมวดภาระงานวิจัย อาจารย์ได้คำนวณภาระงาน “ทุนงบประมาณแผ่นดิน” เป็น ทุนภายนอกตามประกาศข้อ ๕.๒ ซึ่งต่างจากกรรมการที่คิดให้เป็นทุนภายใน
๒. ข้อมูลการเข้าฟัง ของอาจารย์และจากเจ้าหน้าที่ไม่ตรงกัน เช่น อาจารย์แจ้งว่าเข้าสัมมนา X ครั้ง แต่เจ้าหน้าที่มีหลักฐานการเข้าฟังของอาจารย์ท่านนั้น Y ครั้ง
๓. เสนอปรับข้อมูลที่กรอกใน e-port สำหรับบางเกณฑ์ประเมิน

มติ : มอบกรรมการตรวจผลฯ พิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ ข้อร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์

-ไม่มี-

๕.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี พิทักษ์สูติพงศ์ ผู้แทนคณาจารย์ เสนอช่องทางการรับข้อมูลของคณะกรรมการประจำคณะฯ ประเภทตัวแทนคณาจารย์

มติ : มอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ดำเนินการประสานกรรมการคณะฯ ประเภทตัวแทนคณาจารย์ เพื่อหารือเกี่ยวกับช่องทางการติดต่อสื่อสารที่เหมาะสมในการรับข้อมูลจากอาจารย์และนำเข้ามายังที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

เลิกประชุมฯ เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวอรัญญา อินทโชติ)
จตรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม