

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐
วันอังคารที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|----------------------------|
| | ๑. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์) | ประธานกรรมการ |
| | ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลิ่มเพียรชอบ) | กรรมการ |
| 10 | ๓. รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ) | กรรมการ |
| | ๔. หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี) | กรรมการ |
| 15 | ๕. หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลहितนาวิ) | กรรมการ |
| | ๖. หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม
(ดร.สุภาวดี พาหิระ) | กรรมการ |
| | ๑. รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(นางสาวมัทธนา คลังสมบัติ...แทน) | กรรมการ |
| 20 | ๗. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา
(รองศาสตราจารย์ ดร.มนุષ โลहितนาวิ...รักษาการ) | กรรมการ |
| | ๘. ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์
(ดร.ประยุทธ์ ภูวรรตนาวิวิธ) | กรรมการ |
| 25 | ๙. ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศ พิทักษ์สุธีพงศ์) | กรรมการ |
| | ๑๐. รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | กรรมการและเลขานุการ |
| 30 | ๑๑. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวัชร ทองคำ...รักษาการ) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|--|------------|
| 35 | ๑. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี ตติตราชการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์) | |
| | ๒. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณุช...รักษาการ) | ตติตราชการ |
| 40 | ๓. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม
(ดร.ดารณี เชี่ยวชาญนก) | ตติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ
(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานาวิชาชีพระยะสั้นและฝึกงานบริหารหลักสูตร)
๒. นางสาวอรุณญา อินทโชติ
๓. นางสาวศศิลา ตายา

5

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๐๙.๑๐ น.

10

15

20

25

30

35

40

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐
วันอังคารที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

10 ๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธิวรรณท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

มติ : รับทราบ

15 ๑.๑.๒ ผลการประเมิน โครงการนำร่องการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยเชิงวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับกลุ่มสาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยคณะฯ เข้าร่วมโครงการนำร่องการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยฯ ซึ่งสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ได้ดำเนินการประเมินผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ จำนวนอาจารย์และนักวิจัย ๗๐ คน

ผลประเมิน

ตัวชี้วัด/(ค่าน้ำหนัก)	ภาพรวมของกลุ่มสาขาวิชา				ผลประเมิน		
	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ (Rating)	TRF Index
๑. Life-time Citation/Faculty Member (๒๐%)	๒๘๒.๗๒	๙๒๗.๑๕	๑๕.๓๒	๒๕๘.๙๗	๒๔๒.๖๗	๓	๓.๖
๒. Life-time Citation /Life-time Journal Publication (๓๐%)	๑๔.๘๕	๓๙.๐๑	๑.๖๐	๙.๓๔	๑๘.๐๙	๔	
๓. Journal Impact Factor/Faculty Member (๒๐%)	๐.๓๗	๑.๒๔	๐.๐๓	๐.๓๕	๐.๓๘	๓	
๔. Journal Impact Factor/Journal Publication (๓๐%)	๐.๓๗	๐.๘๘	๐.๐๗	๐.๒๒	๐.๕๔	๔	

20

มติ : รับทราบ

25 ๑.๑.๓ คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ได้พิจารณาอนุมัติจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ไปปฏิบัติงานขอใช้ทุนในหน่วยงานต่างๆ และแจ้งผลการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานขอใช้ทุนของนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์

มติ : รับทราบ

5 ๑.๑.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธีวรนนท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุมวิชาการ “เภสัชศาสตร์ศึกษาแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๐ (Thai Pharmacy Education National Conference ๒๐๑๖) ณ คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ และขอรับสนับสนุนการจัดการประชุมฯ สถาบันละ ๑๒,๐๐๐ บาท โดยคณะสามารถส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมได้ ๑๐ คน

มติ : รับทราบ

10 ๑.๑.๕ งานนโยบายและแผน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานความก้าวหน้าโครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๕๙-๒๕๖๐)

มติ : รับทราบ

15 ๑.๑.๖ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธีวรนนท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรพบบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลาประมาณ ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องโถงยานุภาพ ๑ และขอเชิญชวนบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ให้การต้อนรับและเข้าร่วมฯ

มติ : รับทราบ

20 ๑.๑.๗ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธีวรนนท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสัจจร โดยคณะเภสัชศาสตร์รับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมฯ ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องโถงยานุภาพ ๖ อาคาร ๑ ชั้น ๒

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่หัวหน้าภาควิชาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

30 ๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลहितนาวิ หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการกลับมาปฏิบัติงานของรองศาสตราจารย์ ดร.ณรร ชัยญาคุณาพฤกษ์ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐

มติ : รับทราบ

35 ๑.๒.๒ ดร.สุภาวดี พาหิระ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม แจ้งให้ที่ประชุมทราบการลาเพิ่มพูนความรู้ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อโณทัย ตั้งสำราญจิต เพื่อทำวิจัยและแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการ ณ ประเทศฝรั่งเศส ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งขณะนี้ได้ทำเรื่องขอเปลี่ยนแปลงจากลาเพิ่มพูนความรู้ เป็นลาไปราชการ ๕๙ วัน

มติ : รับทราบ และมอบหมายหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ประสานและตรวจสอบการลาไปราชการของ

40 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อโณทัย ตั้งสำราญจิต เนื่องจากมีความแตกต่างจากการลาของอาจารย์ท่านอื่น

- ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่ผู้อำนวยการสถานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -
- 5 ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่ผู้แทนคณาจารย์
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -
- 10 ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ วันพุธที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
- มติ : รับรองรายงานการประชุมฯ
- 15 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
๓.๑ รายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
- 20 มติ : รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ
- ไม่มี -
- 25 ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธานและรองคณบดี
๔.๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภักวดี เสริมสรรพสุข มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดโครงการบริการจัดระเบียบตู้ยา นอกแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ วัดในจังหวัดพิษณุโลก โดยไม่ใช้งบประมาณ
- 30 มติ : ๑. อนุมัติในหลักการ
๒. ขอให้ระบุวันที่ เวลา และสถานที่ ให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้กระทบต่องานประจำ
๓. ที่ประชุมเสนอแนะเพิ่มเติมว่า หากเป็นไปได้ให้มีนิสิตร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อเป็นการฝึกประสบการณ์นิสิต
- 35 ๔.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ ขออนุมัติโครงการพัฒนาสัมพันธ์ภาพที่ดีในองค์กร (ภ.๑๐๕) ในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาทีมงาน การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ โดยใช้งบประมาณ ๓๖๘,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
- 40 มติ : ที่ประชุมอนุมัติตามเสนอ

๔.๑.๓ เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ โดยกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ขอเชิญร่วมเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับสมัครเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๐

- 5 **มติ :** ๑. ที่ประชุมเห็นชอบให้ส่งรายชื่อ ดังนี้
- ศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติของคณะเภสัชศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๙
 - ๑) ภก.วิชาญ โหรา
 - ๒) ภก.พงศธร ชิงชัย
 - ๓) ภก.ธงไชย กาญจนสุวรรณ
 - นายนิติพล ศรีมงคลพิทักษ์
- 10 ๒. มอบงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ดำเนินการต่อไป

๔.๑.๔ (ร่าง) ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการให้ทุนสนับสนุนการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐

15 คราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ วาระที่ ๔.๘.๑ เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการให้ทุนสนับสนุนการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีมติเห็นชอบปรับแก้ตามเสนอ ดังนี้

- ๑) เปิดรับสมัครรอบวันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ มีนาคม
- ๒) การเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ
- ๓) ผู้ขอทุนต้องแนบเอกสารการตอบรับและความเห็นของหัวหน้าภาควิชาฯ มาประกอบการพิจารณา
- ๔) หากผู้ได้รับอนุมัติไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ให้ตัดสิทธิในการลาเพิ่มทุนครั้งต่อไป และคืนเงินคณะฯ
- ๕) ปรับแก้ฉบับร่าง นำเข้าที่ประชุมกรรมการประจำคณะฯ และเสนอหน่วยกฎหมายมหาวิทยาลัย ตรวจสอบรับรองต่อไป

20

- 25 **มติ :** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ
๒. มอบหมายหัวหน้าสำนักงานเลขานุการฯ จัดส่งประกาศให้กับกองกฎหมายของมหาวิทยาลัยตรวจสอบต่อไป

๔.๑.๕ รายงานการปรับปรุงปัญหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนทางด้านกายภาพ โดยงานอาคารสถานที่ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับรายงานการปรับปรุงปัญหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนทางด้านกายภาพ โดยงานวิชาการ เป็นผู้รวบรวมจากการประเมินของนิสิตระดับปริญญาตรี แต่ละรายวิชาของภาคปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยสรุปปัญหาแต่ละห้องเรียน

30

- มติ :** ๑. เห็นชอบตามเสนอ
- 35 ๒. ที่ประชุมเสนอว่าในการปรับปรุง ให้พิจารณาคำนั่งถึงการจัดห้องเรียนแบบ smart class room ด้วยเพื่อการวางแผนดำเนินการครั้งเดียว โดยไม่สิ้นเปลืองงบประมาณ
๓. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัลจนา เฟื่องจันทร์ ดำเนินการหารือและวางแผนเกี่ยวกับ smart class room

๔.๑.๖ งานบริการการศึกษา เสนอเพื่อพิจารณาปัญหาที่พบจากนิสิตในรายวิชา ภาคเรียนปลายปีการศึกษา ๒๕๕๙

40

มติ : มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ดำเนินการพิจารณาจัดทำแผนปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ โดยระบุช่วงเวลาที่จะดำเนินการให้ชัดเจน

5 ๔.๑.๗ งานบริการการศึกษา เสนอเพื่อพิจารณาสรุปผลการประเมินรายวิชาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบนางสาวจุฑามาศ คัมภีรพงษ์ ดำเนินการดังนี้

10 ๒.๑ ประสานผู้รับผิดชอบรายวิชาที่ได้คะแนนไม่ถึง ๓.๕ เพื่อพิจารณาผลการประเมินและวางแผนการปรับปรุงต่อไป

๒.๒ ตรวจสอบผลประเมินรายวิชา ๑๕๙๘๐๖ ใหม่

๒.๓ สรุปข้อมูลผลประเมินรายวิชาเปรียบเทียบกับย้อนหลัง ๓ ปี (เฉพาะค่า Mean และ SD) เข้าที่ประชุมกรรมการประจำคณะฯ ครั้งต่อไป

15 ๔.๑.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลี้มเพียรชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา เสนอเพื่อพิจารณาการส่งเสริมให้อาจารย์มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา โดยที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรฯ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๐) พบว่ายังมีอาจารย์ที่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ซึ่งภาควิชาได้มีการดำเนินการกระตุ้นและส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการแล้วแต่ยังผลที่ได้ไม่เต็มที่ ที่ประชุมจึงมีมติให้นำเรื่องเข้าแจ้งเพื่อพิจารณาต่อประชุมกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณามาตรการอื่นที่จะกระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการ เช่น การมีผลต่อผลการประเมินการปฏิบัติราชการของอาจารย์

25 **มติ :** ๑. ที่ประชุมมีมติให้เชิญอาจารย์ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ที่ไม่มีคุณสมบัติการเป็นอาจารย์สอนระดับบัณฑิตศึกษาพบผู้บริหาร เพื่อร่วมกันวางแผนการสร้างผลงานวิชาการ

๒. กำหนดให้มีการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำหรับอาจารย์ที่ไม่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ดังกล่าว โดยให้เริ่มใช้ตั้งแต่รอบประเมินที่ ๑/๒๕๖๒

30 ๔.๑.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลี้มเพียรชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา เสนอเพื่อพิจารณาการเข้าศึกษาดูงานจากสำนักวิชาเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรฯ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้มีการปรึกษาหารือเรื่องการขอเข้าศึกษาดูงาน ณ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จากสำนักวิชาเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติมอบประธานหลักสูตร วท.ม สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ประธานหลักสูตร วท.ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง และ วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางเข้าร่วม และให้นำเรื่องเข้าแจ้งเพื่อพิจารณาต่อประชุมกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาส่งการเตรียมการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน การประชาสัมพันธ์ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

40 **มติ :** ๑. มอบหมายหน่วยพัฒนาและประสานการฝึกปฏิบัติงาน ประสานการเปลี่ยนแปลงกำหนดวัน นิเทศนิสิตฝึกปฏิบัติงาน ของรองศาสตราจารย์ ดร.มนูพัช โลหิตนาวิ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลหิตนาวิ จากเดิมวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เป็นวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

๒. มอบนางสาวสรวิศ ชัยรัตน์ ประสานงานสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ในการเข้าเยี่ยมชม

๓. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ ร่างกำหนดการรายละเอียด และแจ้งให้ทราบต่อไป

๕ ๔.๑.๑๐ กองพัฒนากลยุทธ์การตลาดได้จัดประชุมปรึกษาหารือโครงการ NU Open House ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และได้ส่งสรุปรายงานการประชุมปรึกษาหารือและวางแผนการจัดงาน NU Open House ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ : ๑. กำหนดวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒. รูปเลือกตามลำดับดังนี้ รูปที่ ๔,๓,๒,๑

10 ๓. ข้อความประชาสัมพันธ์ในโปสเตอร์ มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปวีณา สนธิสมบัติ คิดและแจ้งให้งานกิจการนิสิตฯ ดำเนินการต่อไป

๔. มอบให้นางสาวศรีสัจจา เปาเงิน ดำเนินการประสานต่อไป

15 ๔.๑.๑๑ ขออนุมัติจัดสอบรวบยอดแบบบูรณาการ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ รอบพิเศษ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ คราวประชุมเมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งผลการสอบรวบยอดแบบบูรณาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ และมีนิสิตจำนวน ๑ คน ไม่ผ่านการสอบภาคบรรยาย (MCQ) จึงขออนุมัติจัดสอบรวบยอดรอบพิเศษ สำหรับนิสิตที่ไม่ผ่านการสอบรายดังกล่าว

มติ : อนุมัติตามเสนอ

20 ๔.๑.๑๒ ขอปรับเกณฑ์การประเมินผลการเรียน วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน โดยรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน รหัสวิชา ๒๐๕๒๐๒ : Communicative English for Research Presentation ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการเรียนในเอกสาร มคอ. ๓ โดยมีข้อความระบุไว้ว่า “พิจารณาผลการเรียนแบบอิงเกณฑ์และอิงกลุ่ม ๘ กลุ่ม ดังนี้

๑. นิสิตที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๕๐.๐ จะได้รับระดับผลการเรียน F

25 ๒. นิสิตที่มีคะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๕๐.๐ ขึ้นไป จะได้รับการพิจารณาตัดผลการเรียนแบบอิงกลุ่มด้วย Normalized T-Score โดยแบ่งออกเป็น ๗ กลุ่ม คือ A, B+,B,C+, C, D+ และD

ทั้งนี้ ได้เสร็จสิ้นการเรียนการสอน และการประเมินผลแล้วพบว่า นิสิตมีผลการเรียนอยู่ในช่วงคะแนนที่สูง โดยมีคะแนนรวมต่ำสุดอยู่ที่ ๗๘.๕% ผู้รับผิดชอบรายวิชาเห็นว่า ควรปรับเกณฑ์การประเมินผลการเรียนเป็น ๓ กลุ่ม คือ A,B+ และ B เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นิสิต

30 มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

35 ๔.๑.๑๓ ภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ ขอส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ๑๙๙๓๓๒ เภสัชวิทยา ๒ ก่อนกำหนดในการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อให้การเปิดรายวิชาและนิสิตสามารถลงทะเบียนตามกำหนดภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของมหาวิทยาลัย

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

40 ๔.๑.๑๔ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐ หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (ในที่ตั้ง, นอกที่ตั้ง) โดยคณะเภสัชศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามรอบระยะเวลาการดำเนินการ จึงส่งหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (ในที่ตั้ง)
๒. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (นอกที่ตั้ง)

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบรับรองหลักสูตร

5

๔.๑.๑๕ งานประกันคุณภาพการศึกษา เสนอเพื่อพิจารณา การจัดทำ SAR ระดับคณะ และกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะฯ และคณะกรรมการประเมิน รอบประเมินปีการศึกษา ๒๕๕๙

มติ : ๑. ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ

10

๒. มอบหมายนางสาวมหัทธนา คลังสมบัติ แจ้งผู้กำกับยุทธศาสตร์และติดตามการกรอกข้อมูล

๔.๑.๑๖ งานนโยบายและแผน เสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑

มติ : ๑. ที่ประชุมเห็นตามเสนอ และรับรองปฏิทิน

15

๒. มอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการตามปฏิทิน

๔.๑.๑๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลี้มเพียรชอบ เสนอเพื่อพิจารณาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะเภสัชศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องไชยานุภาพ ๖ คณะเภสัชศาสตร์

20

มติ : ที่ประชุมมีมติและมอบรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ดังนี้

๑. งานวิจัย

๑.๑ รายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	การกำหนดจำนวนนิสิตโครงการไม่เกิน ๒ คน - ที่ประชุมเสนอให้คิดวิธีประเมินที่สามารถประเมินนิสิตรายบุคคลได้ ความแตกต่างของการประเมินระหว่างโครงการที่มี ๑ คน และ ๒ คน	มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ ในการพิจารณา กำหนดวิธีประเมินที่สามารถวัด learning outcome รายบุคคลได้ และนำเข้าประชุม กรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐
๒	การเลือกหัวข้องานวิจัย (โครงการ ๑ คน หรือ ๒ คน) - ที่ประชุมเสนอให้งานวิจัยฯ ดำเนินการสำรวจจำนวนนิสิตจากอาจารย์ที่ปรึกษาใหม่ โดยอาจารย์สามารถกำหนดกลุ่มละ ๑-๒ คน - ที่ประชุมเสนอให้นิสิต วทบ. วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (ดำเนินการวิจัย ๑/๒๕๖๐) โดย ๑) ให้นิสิตสามารถปรับเปลี่ยนเป็น ๑-๒ คน/โครงการได้ โดยขึ้นกับอาจารย์ที่ปรึกษา ๒) การเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาให้นิสิตรับผิดชอบแจ้ง/ปรึกษาอาจารย์ (ท่านเดิม) ก่อน ๓) นิสิตที่ต้องการเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาให้นิสิตแจ้งรองวิจัยฯ ภายใน ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๐ ๔) กรณีเกิดปัญหาใดๆ ขึ้นให้นิสิตปรึกษารองวิจัยฯ	๑. เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ ๒. มอบผู้ประสานงานวิจัยสรุปรายชื่อที่ปรึกษานิสิตที่แน่นอนแล้วอีกครั้ง

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๓	<p>กำหนดการต่างๆ ที่ประชุมเสนอให้</p> <p>๑) กำหนดการนำเสนอ oral และ poster ประมาณ ๒ สัปดาห์ก่อนสอบ final โดยโครงการที่ต้องการส่งประกวด (มหาวิทยาลัย) ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนกำหนดการของคณะฯ</p> <p>๒) กำหนดการส่งรายงาน/คะแนน ให้นิสิตส่งคณะ ๑ สัปดาห์หลังสอบ final ถ้าไม่ส่งอาจพิจารณาให้เกรด I</p>	<p>๑. เห็นชอบ</p> <p>๒. มอบคณะกรรมการวิจัยไปพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเขียน manuscript แทนรายงาน - ทบทวนการทำโปสเตอร์ภาษาอังกฤษเท่านั้น
๔	<p>การเลือกหัวข้องานวิจัย (คุณภาพของงานวิจัย)</p> <p>โครงการพัฒนา/ทำ application ที่ประชุมเสนอ</p> <p>๑) ให้ตระหนักถึงการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย กรณีการเลียนแบบ app ที่มีอยู่แล้ว</p> <p>๒) ให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาตามความสามารถของนิสิต</p> <p>๓) ให้นิสิตเขียนโครงร่างฯ ให้มีรายละเอียด (ตามจริง) ว่าส่วนใดที่นิสิตดำเนินการด้วยตนเอง ส่วนใดจะเป็นการจ้างทำ (กรณีที่มีนิสิตจ้างคนอื่นทำ application)</p> <p>โครงการ meta-analysis</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมเสนอให้งานวิจัยฯหาแนวทางดำเนินการควบคุมเพื่อคุณภาพงาน 	<p>โครงการทำ application</p> <p>๑. เห็นชอบ</p> <p>๒. พิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหา และงบประมาณ</p> <p>๓. มอบกรรมการวิจัยในการกำกับกรดำเนินงาน</p> <p>โครงการ Meta-analysis</p> <p>๑. ให้อาจารย์พิจารณาทำงานวิจัยในสาขาที่ตนเองเชี่ยวชาญ</p> <p><u>ด้านอื่นๆ</u></p> <p>๑. เสนอให้มีการ defend proposal แบบปากเปล่าในรูปแบบกรรมการอย่างน้อย ๓ คน กลุ่มละ ๒๐ นาที (นำเสนอ ๑๐ เสนอแนะ ๑๐)</p>
๕	<p>การสนับสนุนให้นิสิตมีโอกาสศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิจัย ที่ตนเองสนใจแต่เนิ่นๆ เช่น ก่อนปี ๕</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมเสนอให้พิจารณาโดยเฉพาะนิสิตที่สนใจ โดยให้งานวิจัยหาแนวทางการดำเนินการต่อไป 	<p>มอบกรรมการวิจัยพิจารณาทบทวนการดำเนินการ โดยกำหนดขั้นตอนให้ชัดเจน</p>
๖	<p>ปัญหาที่พบจากการดำเนินงานที่ผ่านมา</p> <p>๑) นิสิตต้องการออกจากโครงการ นิสิตไม่ต้องการเข้าร่วมการประกวด/นำเสนอผลงานหลังดำเนินโครงการเสร็จสิ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมเสนอให้งานวิจัยหาแนวทางดำเนินการในอนาคต <p>๒) นิสิตที่ทำโครงการไม่เสร็จสมบูรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมเสนอให้คณะหาแนวทางให้ชัดเจนขึ้น สำหรับการประเมิน/การให้คะแนนนิสิต การนำเสนอของนิสิต การพิจารณาให้นิสิตได้เกรด U หรือ I <p>๓) การจ่ายเงินโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมเสนอให้หาแนวทางให้เบิกจ่ายให้เร็วขึ้น 	<p>๑) ให้กำหนดขั้นตอนดำเนินการและกำหนดเวลาที่ชัดเจน</p> <p>๒) เห็นชอบ และเสนอให้มีการดำเนินการให้สมบูรณ์ทุกขั้นตอน และให้ระบุรายละเอียดการดำเนินการใน มคอ.๓</p> <p>๓) มอบงานการเงินพิจารณาแนวทางในการเบิกจ่ายให้สะดวกเร็วขึ้น</p>

๑.๒ การบริหารจัดการ Research Unit cell

- ไม่มีข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

มติ : มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ พิจารณาทบทวนการบริหารจัดการ unit cell เพื่อกระตุ้นการสร้างผลงาน/กิจกรรม

๒. งานวิชาการ

5

๒.๑ แนวทางส่งเสริมคุณสมบัตินักเรียนระดับบัณฑิตศึกษา

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	<p>ข้อมูลเบื้องต้น อาจารย์ต้องมีผลงานวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง (คุณสมบัตินักเรียนระดับบัณฑิตฯ)</p> <p>ที่ประชุมเสนอ</p> <p>๑) ให้เสนอในที่ประชุมกรรมการประจำคณะ พิจารณากำหนดนโยบาย ให้คุณสมบัตินักเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ มีผลต่อการประเมินปฏิบัติงานราชการ</p> <p>๒) ให้อาจารย์สามารถเลือกที่จะไม่เป็นอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาได้</p> <p>๓) ให้พิจารณาจัดให้มีผู้เขียนผลงาน (บทความทางวิชาการ) ของอาจารย์ที่มีผลงานอยู่แล้ว</p> <p>๔) ให้มีการจัดประชุมอาจารย์ที่มีคุณสมบัตินักเรียนไม่ครบตามเกณฑ์อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา</p>	<p>๑) เห็นชอบ (มติตามวาระที่ ๔.๑.๘)</p> <p>๒) อาจารย์ควรมีภาระหน้าที่ตามคุณสมบัตินักเรียน/คุณวุฒิ/ตำแหน่ง ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๓) อาจารย์ผู้เขียนผลงานวิจัย ควรประสานผู้เกี่ยวข้องกันเอง</p> <p>๔) เห็นชอบ (มติตามวาระที่ ๔.๑.๘)</p>

๒.๒ การลาเพิ่มพูนทักษะฯ อาจารย์ในและต่างประเทศ

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	<p>ข้อมูลเบื้องต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกำลังดำเนินการจัดทำประกาศสนับสนุนการลาเพิ่มพูนทักษะ ในและต่างประเทศ โดยคณะสนับสนุน ๕๐,๐๐๐/คน (เบิกตามจริง) ปีละไม่เกิน ๒ ทูน - อาจารย์ที่ต้องการไปฝึกทักษะระยะสั้น สามารถใช้เงินบริจาคที่มีอยู่นอกระบบได้ - ไม่มีข้อเสนอแนะจากที่ประชุม 	มติตามวาระที่ ๔.๑.๔

๒.๓ การปรับปรุงหลักสูตร ภา. บริบาลเภสัชกรรม ๒๕๖๒

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	<p>ข้อมูลเบื้องต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะทำงานประจำหลักสูตรฯ จะดำเนินการวางแผนปฏิบัติการฯ มีแนวทางเบื้องต้น ดังนี้ - ข้อมูลความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต - ข้อมูลความพึงพอใจของบัณฑิต - สสำรวจความคิดเห็นของนิสิตปัจจุบันที่มีต่อหลักสูตร - สสำรวจความคิดเห็นของอาจารย์(ที่เกี่ยวข้อง)ที่มีต่อหลักสูตร 	

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
	<p>- แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/วิพากษ์ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p> <p>ที่ประชุมเสนอ</p> <p>- ให้เก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการเกษตรของตลาดในอนาคต</p> <p>- ให้ทิศทางการของคณะ ในสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตร ทย. โดยรวบรวมข้อมูลการสำรวจกำลังคนของเกษตรสาขาต่างๆ ก่อน</p>	<p>๑. เห็นชอบตามเสนอ</p> <p>๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. มอบหัวหน้าภาควิชารวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร เช่น จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา แผนการเรียน ฯลฯ เป็นต้น</p>

๒.๔ การฝึก/นิเทศงาน

หลักสูตร ทย. บริบาลเกษตรกรรม

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	<p>การนิเทศ ที่ประชุมเสนอให้</p> <p>- ในการจัดสรรสายนิเทศในแต่ละปี ให้สอบถามไปยังทุกภาควิชา เพื่อให้อาจารย์ลงชื่อนิเทศงาน</p> <p>- ให้ปรับรายละเอียดในแบบนิเทศฝึกงาน โดยเฉพาะส่วนที่เป็นข้อมูลพื้นฐาน (ที่ต้องถาม/กรอกซ้ำๆทุกปี)</p> <p>- ผู้ช่วยฝึกงานฯ ชี้แจงว่าแบบบันทึกมีการออกแบบโดยส่วนกลาง อาจสามารถให้เจ้าหน้าที่กรอกให้ได้</p>	<p>เห็นชอบในการจัดสรรสายนิเทศ ทั้งนี้ ในปี การศึกษานี้ หน่วยประสานฯ มีแผนดำเนินการ ปฐมนิเทศก่อนการนิเทศงาน และสรุปการ ดำเนินการหลังจากนิเทศ</p>
๒	<p>พฤติกรรม/สุขภาพของนิสิตระหว่างฝึกงาน ที่ประชุมเสนอให้</p> <p>- กรณีปัญหาเรื่องสุขภาพจิตที่เกิดขึ้นกับนิสิตออกฝึกงาน มี แนวทางป้องกันและแก้ไข</p> <p>๑) รู้ก่อนนิสิตออกฝึกงาน ให้อาจารย์แจ้งผู้ช่วยคณบดี เพื่อเลือก แหล่งฝึกที่เหมาะสมให้นิสิต</p> <p>๒) รู้ขณะออกฝึกงาน ให้ส่งต่อข้อมูลให้ผู้ช่วยคณบดี เพื่อแก้ไขหรือ เปลี่ยนแหล่งฝึกต่อไป</p> <p>- กรณีการแต่งกายระหว่างฝึกงาน (ไม่ตรงกับเพศ) ที่ประชุมเสนอ ให้สอบถามแหล่งฝึกว่าสามารถรับหรือปฏิเสธนิสิตฝึกงานได้</p>	<p>๑. เห็นชอบตามเสนอ</p> <p>๒. เสนอให้มีการวางแผนอบรมอาจารย์แหล่งฝึก ให้เข้าใจธรรมชาติของนิสิตในแต่ละ Generation</p> <p>๓. กรณีเครื่องแต่งกาย ให้แต่งตามระเบียบ มหาวิทยาลัย จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ระเบียบมหาวิทยาลัย</p>
๓	<p>การฝึกงาน clerkship</p> <p>๑) ที่ประชุมสอบถามประเด็นจำนวนการฝึกงาน clerkship บัณฑิต ซึ่งผู้คณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพฯ ชี้แจงว่าสภาพบังคับ ๔ แต่คณะจัดให้ นิสิตฝึกบังคับ ๕ วิชา เพราะยังเห็นว่าการฝึกงาน DIS ยังสำคัญอยู่</p> <p>๒) ที่ประชุมให้นำเรื่องเสนอกรรมการประจำคณะ ให้ทบทวน นโยบายในการเปิดรายวิชา clerkship โดยอาจารย์ในคณะ โดยเฉพาะจำนวนการรับนิสิต (ภายในคณะและต่างมหาวิทยาลัย)</p>	<p>๑) เห็นชอบตามเสนอ</p> <p>๒) เนื่องจากปัจจุบันแหล่งฝึกในสถานที่จริงมี จำนวนเพียงพอกับจำนวนนิสิต ดังนั้น คณะกรรมการประจำคณะฯ เห็นว่านิสิตควรได้ออกไปหาประสบการณ์จากแหล่งฝึกจริง (ใช้กับการฝึกงานปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป)</p>

หลักสูตร วทบ.วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	<p>การนิเทศสหกิจ ที่ประชุมเสนอให้</p> <p>๑) มีการนำผลการนิเทศแจ้งเวียนให้อาจารย์นิเทศทราบ</p> <p>๒) เสนอให้ประธานหลักสูตรฯ ทำ Checklist ว่าต้องพูด สอบถาม หรือต้องปฏิบัติอย่างไรในการนิเทศ (มีการให้ข้อมูลเพิ่มเติม มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดอบรมอาจารย์นิเทศสหกิจ และในอนาคตจะกำหนดคุณสมบัติอาจารย์นิเทศสหกิจ โดยต้องมี certification)</p> <p>- สหกิจศึกษาต่างประเทศ นโยบายยังคงเดิม</p>	<p>๑. เห็นชอบ</p> <p>๒. มอบประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางพิจารณา ดำเนินการ</p>

๒.๕ การสอบใบประกอบวิชาชีพ

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	<p>บทบาทของสภา ที่ประชุมเสนอให้คณะหรือตัวแทน</p> <p>๑) สอบถามความชัดเจนในการกำหนดลักษณะ และจำนวนการสอบใบประกอบ</p> <p>๒) สอบถามการออกเกณฑ์การสอบใบประกอบวิชาชีพ ของนิสิตปี ๔ รหัส ๕๗</p> <p>๓) เสนอแนวทางการจัดสอบแก่ศูนย์สอบฯ เพื่อลด bias</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้นิสิตสอบในสนามสอบต่างสถาบัน - พัฒนาแนวทาง/เกณฑ์การให้คะแนนของผู้คุมสอบ - ควรมีการเวียนกรรมการคัดเลือกข้อสอบ 	<p>มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องฯ พิจารณาดำเนินการ</p>
๒	<p>บทบาทของคณะ ที่ประชุมเสนอให้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะจัดระบบการเตรียมตัวสอบของนิสิตเพื่อให้ได้ผลการสอบผ่านที่สูงขึ้น 	<p>คณะควรดำเนินการเป็นกลางในการจัดสอบ</p>

5 ๓. งานบริหาร

๓.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	<p>ห้องเรียน/อุปกรณ์โสต ที่ประชุมเสนอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้นำอุปกรณ์โสต ที่ไม่ได้มีการใช้งานออกจากห้องเรียน - ให้มีโทรศัพท์ภายในประจำห้องเรียน - ให้จัดทำคำแนะนำ/วิธีการใช้อุปกรณ์โสตทุกห้องเรียน - ให้มีการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์โสตกรณีมีการเรียนการสอน ๘:๐๐ น. - ให้ตรวจสอบไมโครโฟนของห้องเรียนขนาดเล็กด้วย (ภ.๖๓๐๖, ภ.๑๓๐๕) ระบบเครื่องเสียงห้อง ภ. ๑๓๑๑ - ให้ตรวจสอบการรั่วของกระแสไฟฟ้าของห้องเรียน 	<p>มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ พิจารณา</p>

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ผู้สอนแจ้งล่วงหน้ากรณีที่ต้องการให้มีการจัดโต๊ะเรียนเป็นกลุ่ม - ให้เปลี่ยนพัดลมหน้าห้องไชนานุภาพ ๓ - (ข้อมูลจากโรงบริหารฯ : อยู่ระหว่างพิจารณาเพิ่มเครื่องปรับอากาศ) - ให้นำนิสิตถอดรองเท้าก่อนเข้าห้องเรียนเพื่อให้สะดวกต่อการดูแลความสะอาดของห้อง 	
๒	การทำงาน <ul style="list-style-type: none"> - ให้ดูแล/เก็บรายละเอียดงานหลังจากดำเนินงานซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมหรือดีขึ้น 	
๓	อื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> - ให้ปรับปรุงหลังคาที่จอดรถข้างอาคาร ๒ (ข้อมูลจากโรงบริหารฯ: เป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการ อยู่ระหว่างดำเนินการ และจะมุ่งหลังคาที่จอดรถมอเตอร์ไซด์ด้วยเพื่อลดปัญหาตะไคร่น้ำ) - ให้ทำประตูกันตัวเงินตัวทองเข้าอาคาร - ให้แจ้งงานอาคารฯ หากพบเจอสัตว์อันตราย เช่น งู 	
๔	การใช้ห้องเรียนของนิสิต ที่ประชุมเสนอให้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) แจ้งรองกิจฯ กรณีนิสิตไม่ทำตามระเบียบการใช้ห้องเรียน เช่น การนำอาหาร/เครื่องดื่ม(ที่ไม่ใช้น้ำเปล่า) เข้าห้องเรียน 	

๓.๒ ภาระงาน

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	การกรอกข้อมูลภาระงานใน portfolio ที่ประชุมเสนอให้ <ul style="list-style-type: none"> - จัดการระบบสารสนเทศให้สามารถรวบรวมข้อมูลภาระการสอนและอื่นๆของอาจารย์ได้ หรือจัดให้มีผู้กรอกข้อมูลของอาจารย์ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การกรอกภาระงานใน portfolio เป็นหน้าที่ของอาจารย์ ๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ พิจารณาปรับปรุงระบบ e-portfolio เพื่ออำนวยความสะดวกในการกรอกข้อมูลยิ่งขึ้น

๓.๓ การสนับสนุนคอมพิวเตอร์สำหรับอาจารย์

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	ข้อมูลเบื้องต้น มหาวิทยาลัยยกเลิกเงินสนับสนุนเงินเหมาจ่าย ๒ หมื่น สำหรับอาจารย์ ที่ประชุมเสนอ <ul style="list-style-type: none"> - ให้มีแนวทางการซ่อมบำรุงให้มีสภาพพร้อมใช้ที่ชัดเจน - ให้คณะรวบรวมข้อมูลการได้รับเงินสนับสนุน เพื่อนำมาวางแผนการจัดสรร 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คณะมีนโยบายสนับสนุน ๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ หาข้อมูลประกอบ นำเสนอเพื่อพิจารณาในกรรมการบริหารฯ

๔. งานกิจการนิสิตและบริการวิชาการ

๔.๑ บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษา

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	ข้อมูลเบื้องต้น มหาวิทยาลัยออกประกาศระบบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยให้อาจารย์มีบทบาทมากยิ่งขึ้น ที่ประชุมเสนอให้ - ให้คณะส่งต่อข้อมูลนิสิตที่ไม่เรียนตามแผนฯ/มีการเปลี่ยนแปลง ที่แตกต่างจากแผนการเรียน/ติด F แก่อาจารย์ที่ปรึกษา	๑. เห็นชอบ ๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตฯ พิจารณาดำเนินการต่อไป

๔.๒ กิจกรรมนิสิต

ที่	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐	มติ จากกรรมการประจำคณะ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐
๑	ที่ประชุมเสนอให้ ๑) ให้พิจารณาความเหมาะสมของกิจกรรมนิสิต ร่องกิจการนิสิตฯ ให้ข้อมูลว่าโครงการ/กิจกรรมนิสิตบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ แบ่งเป็นด้านวิชาการและอื่นๆ ๒) ให้มีการกำกับให้นิสิตตระหนักเกี่ยวกับการใช้เสียง การรักษาความสะอาด ความเรียบร้อยของสถานที่ ๓) ให้นิสิตจัดโครงการ เช่น โครงการพัฒนาคณะ / กิจกรรมวิชาการ / โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ / โครงการคุ้มครองผู้บริโภค	มอบรองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตฯ พิจารณาตามความเหมาะสม

5

๔.๑.๑๘ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สีทธีรนนท์ ประธาน เสนอเพื่อพิจารณาหักหักวง การขออนุญาตสอบนอกกำหนดการสอบ (สอบช้ากว่ากำหนด) ของรายวิชา ๑๙๙๓๒๒ เกสัชกรรมสำหรับเภสัชศาสตร์ ๓ และรายวิชา ๒๐๕๒๐๐ การสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ เนื่องจากนิสิตเข้าห้องสอบช้าเกินกว่า ๓๐ นาที ดังนี้

1. รายวิชารายวิชา ๑๙๙๓๒๒ เกสัชกรรมสำหรับเภสัชศาสตร์ ๓ (ภาคบรรยาย) นิสิตผู้เข้าสอบ รหัสนิสิต ๕๗๒๑๐๒๗๓
2. รายวิชา ๒๐๕๒๐๐ การสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ นิสิตผู้เข้าสอบ รหัสนิสิต ๕๘๒๑๐๒๙๖

10

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาให้มีมติให้การสอบรายวิชา ๑๙๙๓๒๒ เกสัชกรรมสำหรับเภสัชศาสตร์ ๓ และรายวิชา ๒๐๕๒๐๐ การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ สำหรับนิสิตดังกล่าว ถือเป็นโมฆะ และได้คะแนนสอบในครั้งนี้เป็นศูนย์ เนื่องจากไม่มีเหตุผลอันควรในการขออนุญาตสอบนอกกำหนดการสอบ (สอบช้ากว่ากำหนด)

15

๒. แจ้งให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการต่อไป
๓. แจ้งให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา และหัวหน้าภาควิชาทราบ
๔. มอบให้งานบริการการศึกษาประสานการดำเนินการต่อไป

20

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากหัวหน้าภาควิชา

๔.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลहितนาวิ หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ เสนอเพื่อพิจารณา รายงานผลการประเมินการเรียนของนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่ภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ รับผิดชอบ

25

ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม จำนวน ๑๖ รายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
๑๙๙๓๓๒	Pharmacology II
๑๗๐๓๗๑	เภสัชวิทยา ๒ Special Research Topic in Drugs, Chemicals, and Natural Products หัวข้อพิเศษด้านการวิจัยของยา สารเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
๑๙๙๔๓๑	Current Drug Review
๑๙๙๔๔๓	การทบทวนข้อมูลยาใหม่ Basic Pharmacoepidemiology
๑๙๙๔๔๔	เภสัชระบาดวิทยาเบื้องต้น Professional Ethics
๑๙๙๔๔๕	จริยธรรมเชิงวิชาชีพ Quality Management in Health Care Organization
๑๙๙๔๔๖	การจัดการคุณภาพในองค์กรสุขภาพ Pharmacy administration and Pharmacist role
๑๙๙๔๕๒	การบริหารทางเภสัชศาสตร์และบทบาทเภสัชกร Applied Pharmacotherapeutics I
๑๑๙๙๔๕๓	เภสัชบำบัดประยุกต์ Applied Pharmacotherapeutics II
๑๙๙๔๕๔	เภสัชบำบัดประยุกต์ ๒ Research Methodology and Biostatistics for Pharmaceutical Care
๑๕๑๕๒๒	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติสำหรับบริหารเภสัชกรรม Introduction to Clerkship for Doctor of Pharmacy
๑๕๑๕๓๒	บหนำสู่ปฏิบัติการทางเภสัชศาสตร์ Applied Pharmacotherapeutics IV
๑๙๙๕๕๒	เภสัชบำบัดประยุกต์ ๔ Applied Pharmacotherapeutics IV
๑๙๙๕๕๓	เภสัชบำบัดประยุกต์ ๔ Introduction to Clerkship for Doctor of Pharmacy
๑๙๙๕๕๔	บหนำสู่ปฏิบัติการทางเภสัชศาสตร์ Pharmacy Training
๑๙๙๕๕๕	การฝึกงานวิชาชีพเภสัชกรรม Pharmacy Training II
๑๕๔๒๒๕	การฝึกงานวิชาชีพเภสัชกรรม ๒ รายวิชานอกคณะฯ และรายวิชาเลือกเสรี จำนวน ๓ รายวิชา
๑๕๔๒๒๕	ชื่อรายวิชา Basic Pharmacology

		เภสัชวิทยาเบื้องต้น
	๑๕๔๓๐๗	Pharmacology for Dentistry II
		เภสัชวิทยาสำหรับทันตแพทยศาสตร์ ๒
	๑๕๖๔๔๒	Tobacco and Health
5		บุหรี่กับสุขภาพ
	ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง จำนวน ๑ รายวิชา	
	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
	๑๕๗๓๕๑	Safety of Cosmetic Products
10		ความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง
	มติ :	
	๑.	ที่ประชุมเห็นชอบให้พิจารณาปรับแก้วิชาเภสัชวิทยาเบื้องต้น กลุ่มเรียนที่ ๑ และ ๒ มีการปรับแก้ผลการเรียน เนื่องจากนิสิตบางคนมีช่วงคะแนนที่หายไป
15	๒.	ที่ประชุมเห็นชอบให้พิจารณาปรับแก้วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติสำหรับบริหารเภสัชกรรมปรับแก้ จำนวนนิสิตที่ได้ B+ จาก ๒๘.๐๙ คน เป็น ๒๕ คน
	๓.	รับรองผลการประเมิน
	๔.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท เสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการประเมินการเรียนของนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่ภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวทรับผิดชอบ	
20		
	ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม จำนวน ๔ รายวิชา	
	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
	๑๙๙๒๐๑	Pharmaceutical Quality Control for Doctor of Pharmacy I
25		การควบคุมคุณภาพเภสัชภัณฑ์สำหรับเภสัชศาสตร์ ๑
	๑๙๙๓๐๑	Pharmaceutical Quality Control for Doctor of Pharmacy II
		การควบคุมคุณภาพเภสัชภัณฑ์สำหรับเภสัชศาสตร์ ๒
	๑๙๙๓๐๒	Pharmaceutical Chemistry for Doctor of Pharmacy I
30		เภสัชเคมีสำหรับเภสัชศาสตร์ ๑
	๑๙๙๓๑๒	Pharmacognosy for Doctor of Pharmacy I
		เภสัชเวทสำหรับเภสัชศาสตร์ ๑
	ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง จำนวน ๒ รายวิชา	
	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
	๑๕๗๒๒๑	Analytical Chemistry in Cosmetic Sciences I
35		เคมีวิเคราะห์ในวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ๑
	๑๕๗๓๓๒	Natural Products for Cosmetics I
		ผลิตภัณฑ์ธรรมชาติที่ใช้ในเครื่องสำอาง ๒
40	มติ :	รับรองผลการประเมิน

๔.๒.๓ ดร.สุภาวดี พาหิระ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม เสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการประเมินการเรียนของนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่ภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม รับผิดชอบ

5	ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริบาลเภสัชกรรม จำนวน ๒ รายวิชา รหัสวิชา ๑๙๙๒๒๒ ๑๙๙๓๒๒	ชื่อรายวิชา Pharmaceutics for Doctor of Pharmacy I เภสัชกรรมสำหรับเภสัชศาสตร์ ๑ Pharmaceutics for Doctor of Pharmacy III เภสัชกรรมสำหรับเภสัชศาสตร์ ๓
10	ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง จำนวน ๖ รายวิชา รหัสวิชา ๑๕๗๒๐๒	ชื่อรายวิชา Applied Physical Chemistry for Cosmetic Sciences เคมีเชิงฟิสิกส์ประยุกต์สำหรับวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
15	๑๕๗๒๐๓ ๑๕๗๓๐๓	Cosmetic Formulation I การตั้งตำรับเครื่องสำอาง ๑ Cosmetic Formulation III การตั้งตำรับเครื่องสำอาง ๓
20	๑๕๗๓๐๔ ๑๕๗๓๔๑	Good Manufacturing Practice and Process Validation หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตและการตรวจสอบความถูกต้อง ของกระบวนการผลิต Management of Health and Beauty Businessการ บริหารธุรกิจสุขภาพและความงาม
25	๑๕๗๓๕๓	Cosmetic Product Evaluation การประเมินผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

- มติ :**
๑. ประเด็นสำหรับนิสิตที่ทุจริตในการสอบ (สอบกลางภาค) ให้มีผลการเรียน I ไว้ก่อน เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินงาน
 ๒. รับรองผลการประเมิน

30 ๔.๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ เสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการประเมินการเรียนของนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ รายวิชาการวิจัย

35	รหัสวิชา ๑๙๙๕๕๑	ชื่อรายวิชา Research Project in Pharmaceutical Sciences โครงการวิจัยทางเภสัชศาสตร์
----	--------------------	--

มติ : รับรองผลการประเมิน

๔.๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและฝึกงานเภสัชกรรม
เสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการประเมินการเรียนของนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่หน่วย
พัฒนาและประสานการฝึกปฏิบัติงานรับผิดชอบ

	ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๔ รายวิชา
5	รหัสวิชา ชื่อรายวิชา
	๑๕๑๕๑๒ Hospital Practice Clerkship ปฏิบัติการเภสัชกรรมโรงพยาบาล
	๑๙๙๕๕๔ Pharmacy Training การฝึกงานวิชาชีพเภสัชกรรม
10	๑๙๙๕๕๕ Pharmacy Training II การฝึกงานวิชาชีพเภสัชกรรม ๒
	๑๙๙๖๕๓ Clerkship : Community Pharmacy ปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน
15	ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง จำนวน ๑ รายวิชา
	รหัสวิชา ชื่อรายวิชา
	๑๕๗๔๙๖ Co-operative Education สหกิจศึกษา

มติ : รับรองผลการประเมิน
20

๔.๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ เสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการประเมินการเรียน
ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙

	ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง จำนวน ๓ รายวิชา
25	รหัสวิชา ชื่อรายวิชา
	๑๕๙๗๙๑ Thesis II, Type A 1 วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก๑
	๑๕๙๗๙๓ Thesis IV, Type A 1 วิทยานิพนธ์ ๔ แผน ก แบบ ก๑
30	๑๕๙๗๙๙ Thesis II, Type A 2 วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก๒
	ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยา จำนวน ๕ รายวิชา
35	รหัสวิชา ชื่อรายวิชา
	๑๖๔๗๐๓ Principle of Pharmacology II หลักการทางเภสัชวิทยา ๒
	๑๖๔๗๑๖ Special Topic in Pharmacology and Biomolecular Sciences หัวข้อพิเศษด้านเภสัชวิทยาและวิทยาศาสตร์ชีวโมเลกุล
40	๑๖๔๗๙๑ Thesis II, Type A 1 วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก๑
	๑๖๔๗๙๓ Thesis IV, Type A 1

	๑๖๔๗๙๙	วิทยานิพนธ์ ๔ แผน ก แบบ ก๑ Thesis II, Type A 2 วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก๒
5	ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ จำนวน ๒ รายวิชา	
	รหัสวิชา ๑๖๒๗๐๓	ชื่อรายวิชา Structure Elucidation of Organic Compounds การทำโครงสร้างของสารประกอบอินทรีย์
10	๑๖๒๗๙๙	Thesis II, Type A 2 วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก๒
	ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรเภสัชศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเภสัชกรรมชุมชน จำนวน ๗ รายวิชา	
15	รหัสวิชา ๑๕๑๗๓๒	ชื่อรายวิชา Pharmacotherapy II เภสัชบำบัด ๒
	๑๕๑๗๓๓	Pharmaceutical Care and Professional Communication บริบาลเภสัชกรรมและการสื่อสารเชิงวิชาชีพ
20	๑๕๑๗๔๒	Community Pharmacy Management II การบริหารสถานประกอบการเภสัชกรรมชุมชน ๒
	๑๕๔๗๔๑	Health Behavior พฤติกรรมสุขภาพ
25	๑๖๕๗๙๗	Thesis I, Type A 2 วิทยานิพนธ์ ๑ แผน ก แบบ ก๒
	๑๖๕๗๙๗	Thesis III, Type A 2 วิทยานิพนธ์ ๓ แผน ก แบบ ก๒
	๑๖๕๗๙๒	Thesis II, Type A 1 วิทยานิพนธ์ ๒ แผน ก แบบ ก๑
30	รายวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๕ รายวิชา รหัสวิชา ๑๖๒๗๐๔	ชื่อรายวิชา Special Topic in Pharmaceutical Chemistry and Natural Products หัวข้อพิเศษทางเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
35	๑๖๒๗๐๕	Drug Research and Development การวิจัยและพัฒนา
	๑๖๒๗๑๒	Bioactive Compounds from Natural Origin สารออกฤทธิ์ทางชีวภาพจากธรรมชาติ
40	๑๖๔๗๐๔	Laboratory Techniques in Pharmacology เทคนิคในห้องปฏิบัติการทางเภสัชวิทยา

๑๖๔๗๑๕

Current Concepts in Pharmacology and Biomolecular
Sciences

แนวคิดใหม่ทางเภสัชวิทยาและวิทยาศาสตร์ชีวโมเลกุล

5	รายวิชาสัมมนา ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๕ รายวิชา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ๑๕๙๗๙๔ Seminar I สัมมนา ๑
10	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยา รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ๑๖๔๗๙๖ Seminar I สัมมนา ๑
15	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ๑๖๒๗๙๔ Seminar I สัมมนา ๑
20	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ๑๕๙๘๐๗ Seminar I สัมมนา ๑
25	๑๕๙๘๐๘ Seminar I สัมมนา ๒
30	ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ จำนวน ๗ รายวิชา รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ๑๕๙๘๐๑ Dissertation I, Type 1.1 วิทยานิพนธ์ ๑ แบบ ๑.๑
	๑๕๙๘๐๒ Dissertation II, Type 1.1 วิทยานิพนธ์ ๒ แบบ ๑.๑
35	๑๕๙๘๐๕ Dissertation V, Type 1.1 วิทยานิพนธ์ ๕ แบบ ๑.๑
	๑๕๙๘๐๖ Dissertation VI, Type 1.1 วิทยานิพนธ์ ๖ แบบ ๑.๑
	๑๕๙๘๙๔ Dissertation IV, Type 1.2 วิทยานิพนธ์ ๔ แบบ ๑.๒
40	๑๕๙๘๙๕ Dissertation V, Type 1.2 วิทยานิพนธ์ ๕ แบบ ๑.๒

- มติ :**
๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้รายวิชา ๑๕๑๗๓๒ วิชาเภสัชบำบัด ๒ นิสิตที่มีผลการเรียน I และลำดับที่ ๑๙ – ๒๑ ที่ประชุมมีความเห็นให้พิจารณาตามหลักสูตร และตัดผลการเรียนตามจริง และให้มีการกระตุ้นเตือนการแจ้งผลคะแนนให้นิสิต
 ๒. ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้รายวิชา ๑๕๑๗๔๒ นิสิตลำดับที่ ๓๑ – ๓๓ แก้ไขช่องคะแนนงานมอบหมาย
 ๓. ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้รายวิชา ๑๖๒๗๐๕ ปรับคะแนนการประเมินผลให้ตรงกับ มคอ.๓
 ๔. รับรองผลประเมิน

- ๔.๒.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ เสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการประเมินการเรียนของนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนโดยคณะเภสัชศาสตร์
- | | | |
|----|---|---|
| 15 | รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนโดยคณะเภสัชศาสตร์ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ รายวิชา | ชื่อรายวิชา |
| | รหัสวิชา | |
| | ๒๐๕๒๐๐ | Communicative English for Specific Purposes |
| | | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ |
| | ๒๐๕๒๐๒ | Communicative English for Research Presentation |
| 20 | | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำเสนอผลงาน |

มติ : รับรองผลประเมิน

- ๔.๒.๘ ดร.สุภาวดี พาหิระ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม เสนอเพื่อสอบถามและทบทวนมติจากภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม

- มติ :**
๑. กรณีการประเมินความพึงพอใจคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียน ให้ลือระบบออนไลน์ของนิสิตให้ไม่สามารถเข้าดูผลการเรียนได้ มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา ประสานมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ต่อไป
 ๒. กรณี การแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบ ให้ผู้จัดการรายวิชาบันทึกข้อมูลลงในแบบฟอร์มบันทึกแล้วส่งต่อให้งานวิชาการ
 ๓. กรณีแผนรับบุคลากรเพื่อทดแทนตำแหน่งเกษียณอายุ จะทำระยะ ๓ หรือ ๕ ปีก็ได้ แผนการรับอัตราอาจารย์ให้ขึ้นอยู่กับ FTES

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้อำนวยการสถานฯ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้แทนคณาจารย์
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

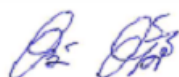
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
๕.๑ ขอร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์
-ไม่มี-

5

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

10



(นางสาวอรุณญา อินทโชติ)
จดรายงานการประชุม

15



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม