

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐
วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|--|----------------------------|
| ๑. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธีวรนนท์) | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลิมเพียรชอบ) | กรรมการ |
| ๓. | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม
(ดร.ดารณี เชี่ยวชาญธนกิจ) | กรรมการ |
| ๔. | รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา) | กรรมการ |
| ๕. | หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี) | กรรมการ |
| ๖. | หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถัน โลहितนาวิ) | กรรมการ |
| ๗. | หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม
(ดร.สุภาวดี พาหิระ) | กรรมการ |
| ๘. | ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์
(ดร.ประยุทธ ภูวรัตน์วิจิ) | กรรมการ |
| ๙. | ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศ พิทักษ์สุธีพงศ์) | กรรมการ |
| ๑๐. | รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวัชร ทองคำ...รักษาการ) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|--|-----------|
| ๑. | รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ) | ติตราชการ |
| ๒. | ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี ติตราชการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์) | |
| ๓. | ผู้อำนวยการสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณุช...รักษาการ) | ติตราชการ |
| ๔. | ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา
(รองศาสตราจารย์ ดร.มนุષ โลहितนาวิ...รักษาการ) | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----|--|
| ๑. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่อง และพัฒนาการเรียนการสอน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัสจนา เพ็องจันทร์) |
| ๒. | นางสาวอรุณญา อินทโชติ |

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๐๙.๑๐ น.

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐
วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุป
10 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องรับรอง
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

มติ : ๑. รับทราบ

๒. กรณีการรับหน่วยงานเป็นสถาบันเครือข่ายการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ (CPE) มีมติดังนี้

15 ๑) เห็นชอบให้รับสถาบันเครือข่ายเฉพาะในเขต ๙ จังหวัดภาคเหนือตอนล่าง
๒) สามารถรับหน่วยงานที่มี MOU, MOA ร่วมกับคณะฯ เป็นสถาบันเครือข่ายได้
๓) มอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องและพัฒนาการเรียนการสอน พิจารณาร่างเกณฑ์และขั้นตอน
การรับเป็นสถาบันเครือข่าย และนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๓. กรณี ห้อง Self-learning มีมติดังนี้

20 ๑) เห็นชอบให้เป็นห้องเรียนรู้ด้วยตัวเองสำหรับนิสิต
๒) กำหนดการใช้ได้ไม่เกินเวลา ๒๔.๐๐ น. โดยให้นิสิตเป็นผู้รับผิดชอบดูแล
๓) มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตฯ และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องและพัฒนาการเรียนการ
สอน ตรวจสอบอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ เพื่อเสนอขออนุมัติจัดซื้อต่อไป

25 ๑.๑.๒ ขออนุญาตสร้างช่องทางประชาสัมพันธ์คณะเภสัชศาสตร์ โดยนางสาวพุดิตา วงนะที่ ตำแหน่ง
พนักงานธุรการ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรม/โครงการ ของคณะเภสัช
ศาสตร์ ในกรณีนี้ จึงขออนุญาตสร้างช่องทางประชาสัมพันธ์ คณะเภสัชศาสตร์ ผ่าน Social Media เพื่อใช้ในการเผยแพร่
ข่าวสาร กิจกรรม/โครงการของคณะฯ มีรายละเอียดดังนี้

ที่	ประเภท Social Media	ชื่อสื่อประชาสัมพันธ์	ประเภทข้อมูล	ผู้ดูแล
๑	Facebook Fan page	คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร @naresuanpharmacy	๑. ภาพกิจกรรม ๒. link กิจกรรม ๓. การแชร์ข้อมูลต่างๆ	นายปวรวรรชร์ ทองคำ นางสาวพุดิตา วงนะที่
๒	Instagram	Pharmacy_nu	ภาพกิจกรรม ขนาด ๑,๑๘๐ X ๑,๐๘๐ พิกเซล	นายปวรวรรชร์ ทองคำ นางสาวพุดิตา วงนะที่
๓	Youtube channel	Nerasuan pharmacy	VDO	นายปวรวรรชร์ ทองคำ นางสาวพุดิตา วงนะที่

30

มติ : ๑. รับทราบ

- Facebook Fan page เห็นชอบในรูปแบบ ให้เป็นช่องทางประชาสัมพันธ์และแจ้งข่าวสาร งดการ comment

- Instagram เห็นชอบในรูปแบบ
- Youtube channel เห็นชอบตามเสนอ

๒. มอบให้นางสาวพุดิตา วงนะที่ ดำเนินการต่อไป

๓. ที่ประชุมเสนอเห็นชอบให้มีการประชาสัมพันธ์ผลงานและการรับรางวัลต่างๆ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิต
5 ให้นำข้อมูลแจ้งให้นางสาวพุดิตา วงนะที่ เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป

๑.๑.๓ สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี คณะเภสัชศาสตร์ ได้ขออนุมัติ
จัดโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Transdermal and Intradermal Delivery Systems ในวันที่ ๔ กรกฎาคม
๒๕๖๐ ณ ห้องโชนาภาพ ๓ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคินันท์ เป็นผู้รับผิดชอบ ใช้งบประมาณจากสถาน
10 วิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี คณะเภสัชศาสตร์ และโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.)

มติ : รับทราบ

๑.๑.๔ รายงานผลการประเมินผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ รอบประเมิน
15 ๑ เมษายน ๒๕๕๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยคณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดให้มีการประเมินผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการคณะ
เภสัชศาสตร์ รอบประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๕๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนา
กระบวนการบริหารงานของคณะเภสัชศาสตร์ และได้ดำเนินการสรุปผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการ
ประเมินผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

การเก็บข้อมูลดำเนินการระหว่างเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ โดยได้จัดส่งแบบประเมิน online ให้แก่ผู้
20 ประเมิน จำนวน ๑๒๓ คน รวมแบบประเมินทั้งสิ้น จำนวน ๒๔๖ ชุด แบ่งเป็น ผู้บริหาร จำนวน ๔๗ ชุด อาจารย์ ๑๐๘ ชุด
และเจ้าหน้าที่ ๙๑ ชุด ทั้งนี้ มีผู้ประเมินและส่งแบบประเมินกลับทั้งสิ้น ๑๓๘ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๑๐ โดยมีผลการ
ประเมินดังนี้

๑. วิธีการทำงาน คะแนนประเมินเฉลี่ย ๓.๙๓ อยู่ในระดับ มาก
๒. คุณลักษณะส่วนบุคคล คะแนนประเมินเฉลี่ย ๔.๐๒ อยู่ในระดับ มาก
๓. ผลสำเร็จของงานโดยรวม คะแนนประเมินเฉลี่ย ๓.๙๕ อยู่ในระดับ มาก
คะแนนประเมินเฉลี่ยรวมทั้งสิ้น ๓.๙๒ อยู่ในระดับ มาก

มติ : รับทราบ

๑.๑.๕ รายงานผลการประเมินผู้บริหารคณะเภสัชศาสตร์ รอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๕๙ – ๓๑
30 มีนาคม ๒๕๖๐ โดยคณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดให้มีการประเมินผู้บริหารคณะเภสัชศาสตร์ รอบประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๕๙ –
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารงานของคณะเภสัชศาสตร์ และได้
ดำเนินการสรุปผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินผู้บริหารคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

๑. ผลการประเมินตนเองของผู้บริหารคณะเภสัชศาสตร์ คะแนนประเมินเฉลี่ย ๓.๙๕
๒. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำคณะฯ คะแนนประเมินเฉลี่ย ๓.๖๓
๓. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงานของคณะกรรมการประจำคณะฯ
คะแนนประเมินเฉลี่ย ๓.๓๑
๔. ผลการประเมินการทำงานของผู้บริหารคณะเภสัชศาสตร์ คะแนนประเมินเฉลี่ย ๓.๙๔
โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสรุปได้ดังนี้

๑. อยากให้เพิ่มการสื่อสารระหว่าง คณะกรรมการประจำคณะฯ กับอาจารย์
๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์ย่อนที่ประชุมให้ทราบทางอีเมล

๓. ผู้บริหารควรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และมีการปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทุกภาคส่วน
ในมาตรฐานเดียวกัน และควรหาข้อมูลเพิ่มเติมในทุกประเด็นที่มีข้อสงสัย โดยการรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรทุกภาค
ส่วน โดยเฉพาะการตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อคนหมู่มาก ควรสอบถามอย่างเป็นทางการก่อนการตัดสินใจ

๕. การประชุมไม่ควรนัดพร้อมอาหารมื้อกลางวัน เพราะเสียงบประมาณ แต่ถ้าจำเป็นควรนำเงินประจำ
ตำแหน่งผู้บริหาร มาลงขัน

มติ : ที่ประชุมพิจารณาผลคะแนนและข้อเสนอแนะจากการประเมิน และกำหนดแนวทางการปรับปรุงการบริหารงาน
ดังนี้

๑. ช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและบุคลากร

๑๐. ๑.๑ หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ จะทำการสรุปมติกรรมการประจำคณะฯ ในประเด็นที่
เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ ซึ่งบุคลากรสามารถเสนอแนะผ่านขึ้นมาทางหัวหน้าหน่วยงานดังกล่าวได้

๑.๒ กรรมการประจำคณะฯ ประเภทผู้แทนคณาจารย์ ซึ่งมีบทบาทในการเป็นช่องทางในการสื่อสารและการ
รับเรื่องผ่านเข้ามาในการประชุมได้

๒. การแจ้งมติที่ประชุม

๑๕. ๒.๑ สรุปมติที่ประชุมโดยย่อ (ยังไม่รับรอง) แจ้งให้บุคลากรทราบทาง E-document ช่อง ๒ หลังจากการ
ประชุมไม่เกิน ๓ วันทำการ

๒.๒ รายงานการประชุมจะ upload ทาง website คณะฯ หลังจากที่ได้รับรองแล้ว

๓. การบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และการรับฟังความคิดเห็น

๒๐. ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ คราวต่อไป ในวาระเพื่อพิจารณาที่มีผลกระทบต่อคนส่วนใหญ่ จะเปิด
โอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมแสดงความคิดเห็นได้ แต่ไม่สามารถออกเสียง vote ได้ โดยจะแจ้งกำหนดการประชุมให้ทราบ
ล่วงหน้า (เฉพาะวาระที่เกี่ยวข้องเท่านั้น)

๔. การจัดประชุมพร้อมอาหารกลางวัน

๒๕. ค่าอาหารกลางวัน ปกติแล้วจะเบิกจากเงินค่าเบี้ยประชุมของกรรมการฯ ซึ่งเซ็นเบิกเงินแต่ไม่รับเงิน โดยจะนำมา
เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่ารับรอง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของคณะฯ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายตามระเบียบราชการได้

๓๐. ๑.๑.๖ รายงานความคืบหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และรายงานการลาศึกษาต่อ
ฝึกอบรม และการลาประเภทต่างๆ โดยนางกมลฉนิชา ฉิมแย้ม งานบริหารงานบุคคล ได้รายงานความคืบหน้าการขอกำหนด
ตำแหน่งทางวิชาการ และรายงานการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรมระยะสั้น เพิ่มพูนความรู้ และการลาประเภทต่างๆ ประจำเดือน
กรกฎาคม ๒๕๖๐

มติ : ๑. รับทราบ

๒. ผู้ที่รับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ให้นำชื่อออกจากรายงานความคืบหน้าการขอกำหนดตำแหน่งฯ ภายใน ๑ ปี
นับจากวันที่ในคำสั่ง

๓. แจ้งให้นางกมลฉนิชา ฉิมแย้ม รับทราบ และดำเนินการต่อไป

๓๕. ๑.๑.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา
แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ สรุปผลการประเมินรายวิชาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา
๒๕๕๙ หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริบาลเภสัชกรรม ที่ภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติรับผิดชอบ จำนวน ๓
รายวิชา และ ภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท จำนวน ๑ รายวิชา

มติ : รับทราบ

๑.๑.๘ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธีวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ประสานงานการศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย (ศ.ศ.ภ.ท.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ คราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

- 5 ๑. การประชุมวิชาการ ระดับชาติ เรื่อง การพัฒนาการศึกษาสำหรับบุคลากรด้านสุขภาพ ครั้งที่ ๔ ในระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมพูลแมน กรุงเทพฯ โดยเน้น เรื่องของ เทคโนโลยีสารสนเทศ เสริมพลัง สร้างวิชาชีพสุขภาพ (ICT to empower health professional education) โดยคณะฯ ได้สิทธิ์เข้าร่วมฟรี จำนวน ๒ คน
- 10 ๒. ประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครข้อเสนอโครงการการศึกษา แบบสหวิชาชีพ (IPE)
๓. การเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเภสัชกรดีเด่น ในงานประชุมเภสัชกรรมแห่งชาติ ครั้งที่ ๙ (9th Thailand Pharmacy Congress) ในวันที่ ๑๗-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุม ไบเทค บางนา กรุงเทพฯ โดยคณะกรรมการ ศ.ศ.ภ.ท. เสนอ เภสัชกรดีเด่น ดังนี้ สาขาการศึกษา เสนอ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชัย ธีระเรืองไชยศรี จากคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์
- 15 สาขาวิจัย และนวัตกรรม เสนอ รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคินันท์ จากคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
- สาขาสมนไพร เสนอ ภก.สุขกมล สุขสว่างโรจน์ จากสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ทั้งนี้ ในส่วนของคณะฯ จะมีการเสนอชื่อและพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการคณะฯ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๐ ต่อไป
- 20 ๔. คณะอนุกรรมการสอบความรู้ฯ ขอทราบความคิดเห็นจาก ศ.ศ.ภ.ท. เกี่ยวกับ การสอบของผู้เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๗ (นิสิตรหัส ๕๗) ที่ไม่ได้เข้าสอบตามระเบียบเดิม ภายในปี ๒๕๖๕ เดิมให้สอบข้อสอบชุดเดิมไปจนถึงปี ๒๕๖๕ โดยตั้งแต่ปี ๒๕๖๖ คณะกรรมการ ศ.ศ.ภ.ท. เห็นชอบกับการสอบเฉพาะส่วนที่ครอบคลุมสมรรถนะที่จำเป็น ทั้งนี้ รอประกาศจากสภาเภสัชกรรม
- 25 ๕. การจัดงานวันเภสัชกรโลก World Pharmacist day ซึ่งจะตรงกับวันที่ ๒๕ กันยายน ของทุกปี โดยปีนี้จะมีการประชุมวิชาการภายใต้กรอบแนวคิด From research to health care : your pharmacist is at your service ณ คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกิจกรรม เดิน-วิ่ง, ทำผลิตภัณฑ์, ตอบคำถามวิชาการ ทั้งนี้ ในส่วนของคณะฯ เสนอให้งานประชาสัมพันธ์ (คุณพุดิตา) ประชาสัมพันธ์วันเภสัชกรโลก โดยนำผลงานของอาจารย์มาแสดง และมอบให้สถานปฏิบัติการณ์เภสัชกรรมชุมชน (ร้านยา) และงานกิจการนิสิตฯ พิจารณาจัดกิจกรรม และเสนอให้
- 30 ประชาสัมพันธ์ “วันเภสัชกรโลก” ในจอ LED ของมหาวิทยาลัย
๖. การจัดประชุมฯ โดมีการขอ CPE มีเงื่อนไขต้องประกาศงานการประชุมและขอ CPE ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน และต้องอัปโหลดชื่อผู้เข้าร่วมประชุมหลังประชุมฯ ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ซึ่งในอนาคต จะมีการเสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ความเหมาะสมการจัดการประชุม การงดการประชุมสัมพันธ์ชายสินค้า
- 35 ๗. การจัดประชุม US-THAI consortium ๒๐๑๘ ซึ่งจะจัด ณ รัฐ Kentucky ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยในส่วนของ Working Group for US-THAI consortium ๒๐๑๘ มีบุคลากรคณะฯ ดังนี้
- กลุ่ม ๑ ดร.วิรินทร์ อันล้ำเลิศ
- กลุ่ม ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ
- กลุ่ม ๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัลดงา เพ็องจันทร์ และดร.อิศรารวรรณ ศกุนรักษ์
- กลุ่ม ๔ ดร. ศิริกานต์ ศรีโสภา
- 40 กลุ่ม ๕ ดร.ศุภชัย อินสุข

มติ : รับทราบ

5 ๑.๑.๙ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวช คณะเภสัชศาสตร์ ต่ออีกหนึ่งวาระ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

มติ : รับทราบ

10 ๑.๑.๑๐ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยหลักสูตรของคณะฯ ได้ผ่านการรับรองจากสภาวิชาการแล้ว ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ สาขาวิชาเภสัชวิทยาและวิทยาศาสตร์ชีวโมเลกุล และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์

15 มติ : รับทราบ

๑.๑.๑๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และคณะ ดังนี้

- การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ในระหว่างวันที่ ๑-๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
- การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ในระหว่างวันที่ ๖-๗ กันยายน ๒๕๖๐

20 มติ : รับทราบ

๑.๑.๑๒ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการรับเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของคณะฯ มีดังนี้

25 ระดับปริญญาตรี

หลักสูตร/สาขา	Quota	กสพท.	Admission	รับตรง (รอบที่ ๒)	รวม
สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม	๔๘	๖	๔๑	เพิ่ม ๑๐	๙๕+๑๐
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (วทบ.)	๒๖	-	๘	เพิ่ม ๑๕	๓๔+๑๕

ระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตร/สาขา	แบบ		จำนวน
	ก ๑	ก ๒	
สาขาวิชาเภสัชเคมีฯ	-	-	๐
สาขาวิชาเภสัชวิทยาฯ	๒	๓	๕
สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (ในที่ตั้ง)	๔	-	๔
สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (นอกที่ตั้ง)	-	๒๐	๒๐
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง	๑	๒	๓
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (ป.เอก)	๔ (๑.๑)	๑ (๑.๒)	๕

มติ : รับทราบ และเสนอกรณีที่มีการรับนิสิตหลายรอบ มอบให้นักวิชาการศึกษา ทำ R๒R โดยหาข้อมูลย้อนหลัง (reg) เช่น นิสิตที่ตก F โดยคุณผลการเรียนได้ F และการรับเข้า มีความเกี่ยวข้องกันหรือไม่

5 ๑.๑.๑๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ คณะเภสัชศาสตร์ร่วมเป็นเจ้าภาพในการประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ The 1st International Conference on Natural Medicine : From Local Wisdom to International Research ระหว่างวันที่ ๕-๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเดอะสุโกศล กรุงเทพฯ โดยคณะฯ ร่วมออกบูธประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ มีเจ้าหน้าที่ร่วมออกบูธ จำนวน ๓ คน และมีคนบดีเข้าร่วมประชุมวิชาการฯ ดังกล่าว

10 **มติ :** รับทราบ

๑.๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยี สารสนเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบการดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนของคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้
15 ห้อง ไซยานูภาพ ๔ และ ๕ ได้ดำเนินการปรับปรุงฝ้าเพดานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ห้อง ภ. ๑๓๐๑ และ ภ. ๑๓๑๑ ได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ห้องไซยานูภาพ ๖ อยู่ระหว่างการปรับปรุงทาสี และปรับปรุงพื้น

มติ : รับทราบ

20 ๑.๑.๑๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ การประชุมคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. การกำหนดหน้าที่ของผู้รับผิดชอบรายวิชา ก่อนเปิดภาคเรียน/ระหว่างภาคเรียน และหลังเสร็จสิ้นการสอบปลายภาค และเสนอให้เพิ่มการประกาศคะแนนสอบกลางภาควิชา ในเวลาที่กำหนด มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ จัดส่งแนวปฏิบัติให้ภาควิชาทราบ
๒. การกำหนดผู้พิจารณาผลการเรียนก่อนนำเข้าประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยรายวิชากลางทั้งหมดให้นำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการอำนวยการ มคอ. ๓-๖ และรายวิชาการกลาง มคอ. ๓-๖ ให้นางสาวจุฑามาศ คัมภีรพงษ์ จัดส่งให้คณะกรรมการอำนวยการ ก่อนมีการ Upload TQF management ทาง E-mail
๓. กำหนดชื่อผู้รับการประเมินรายวิชา เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชาท่านแรกในระบบ reg. และมอบให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาชี้แจงกับนิสิตในรายวิชาว่าเป็นการประเมินรายวิชา (ตัวแทนรายวิชา) และการประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่ง ให้แก่นางสาวจุฑามาศ คัมภีรพงษ์ เป็นกระดาด และมอบให้นางสาวจุฑามาศ คัมภีรพงษ์ รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อคำถามเกี่ยวกับอาจารย์พิเศษ
๔. การกำหนดคณะทำงานประจำหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมีเสนอให้เพิ่มเติมรายชื่อและหลักสูตร ให้เสนอรายชื่อภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๕. แผนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คณะเภสัชศาสตร์ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๔)
๖. กำหนดการส่งและ Upload มคอ. ๓ และ๔ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ โดยมีกำหนดส่งให้เลขานุการภาควิชา ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และภาควิชาส่งให้นางสาวจุฑามาศ คัมภีรพงษ์ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็น file word และ PDF.
๗. กำหนดการปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ๒๕๖๐ ดังนี้

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชน (นอกที่ตั้ง) ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ (ในที่ตั้ง) ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐

๘. การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยนิสิตที่มีหัวข้องานวิจัยแล้ว ให้อาจารย์ผู้ควบคุมวิจัยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ แต่ถ้านิสิตที่ยังไม่มีหัวข้องานวิจัย ให้ประธานหลักสูตรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ เมื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้เปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ด้วย

มติ : รับทราบ

๑.๑.๑๖ ดร.ดารณี เขียวชาญนกิจ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกิจการนิสิต มีดังนี้

๑. กิจกรรมค่ายอาสาพัฒนาและการเรียนรู้ชุมชน ได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๒-๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงเรียนวัดทองแท้ ตำบลบ้านท้อแท้ อำเภอดุสิต จังหวัดพิษณุโลก โดยมีการปรับปรุงห้องเรียน ห้องสมุด ปรับปรุงภูมิทัศน์ และออกชุมชนเพื่อให้ความรู้เรื่องยา
๒. งานรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันที่ ๒๙-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยกิจการนิสิตฯ ได้ประชาสัมพันธ์ไปยังภาควิชาเพื่อเชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมแล้ว และในส่วนการจัดสถานที่ได้มีการประสานงานไปแล้วในเบื้องต้น
๓. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องไชยานุภาพ ๒ พร้อมทั้งมีการแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษาในกิจกรรมดังกล่าว โดยมีอัตราส่วนจำนวนนิสิต ๑๓ : อาจารย์ที่ปรึกษา ๑

มติ : ๑. รับทราบ

๒. พิจารณาเห็นชอบให้อาจารย์ทุกคนต้องรับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (อาจารย์ที่ปฏิบัติงานอยู่จริง) โดยมอบให้งานกิจการนิสิตฯ ติดตามและสอบถามข้อมูลของอาจารย์ที่ปฏิบัติงานอยู่จริงจากหัวหน้าภาควิชา เพื่อประกอบการพิจารณา กำหนดอัตรานิสิต : อาจารย์ที่ปรึกษา

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่หัวหน้าภาควิชาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ดร.สุภาวดี พาหิระ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิโยชน์ อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์ ได้ร่วมการแถลงข่าว “วัสดุปิดแผลไฟเบอร์อินผสมสารสกัดจากวุ้นว่านหางจระเข้สำหรับแผลผู้ป่วยเบาหวาน” ในงานแถลงข่าว สื่อมวลชนพิษณุโลก เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยนเรศวร “๒๗ ปี ม.นเรศวร มหาวิทยาลัยแห่งการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคม” วันจันทร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ โรงแรมเดอะปาร์ค จังหวัดพิษณุโลก ซึ่งผลงานดังกล่าวเคยได้รับรางวัลนวัตกรรมระดับนานาชาติ จากญี่ปุ่นและสมาพันธ์รัฐสวิส

มติ : รับทราบ

๑.๒.๒ ดร.สุภาวดี พาหิระ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อโณทัย ตั้งสำราญจิต หลังจากขออนุมัติไปทำงานวิจัยในโครงการวิจัย เรื่อง Herbal Extracts for Skin Photo aging Prevention and Treatment ซึ่งเป็นโครงการวิจัยร่วม ภายใต้ความร่วมมือด้านอุดมศึกษาและการวิจัยระหว่างไทย-ฝรั่งเศส ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ณ Centre for Studies

and Research on Integument, Dermatology Department, University of Bourgogne Franche-Comte เมือง Besancon ประเทศฝรั่งเศส ระหว่างวันที่ ๙ พฤษภาคม – ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และได้กลับมารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

5 **มติ :** รับทราบ

๑.๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลहितนาวิ หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการดำเนินการการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (Memorandum of Agreement : MoA) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะเภสัชศาสตร์ กับ University College London ประเทศสหราชอาณาจักร ซึ่งได้มีการลงนามใน MOU เรียบร้อยแล้ว และอาจมีนิสิตแลกเปลี่ยนมาคณะฯ และขอให้ผู้มีรับผิดชอบและดูแล (เชิงนโยบาย) นิสิตแลกเปลี่ยนดังกล่าว

มติ : ๑. รับทราบ

๒. เห็นชอบกำหนดผู้รับผิดชอบ และดูแล นิสิตแลกเปลี่ยนจากต่างประเทศ ดังนี้

15 ๒.๑ ด้านงานวิจัย มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ และนางสาวศิรินทิพย์ อินทรภาษิต

๒.๒ ด้านการฝึกปฏิบัติงาน มอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่อง และพัฒนาการเรียนการสอน และนางจิตตรีพร คล้ายแท้

๒.๓ ด้านวิชาการ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา และนางสาวสร้อยสวัสดิ์ ชัยรัตน์

20

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่ผู้อำนวยการสถานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลहितนาวิ ผู้แทนผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และพิษวิทยา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ Systematic Review & Meta-analysis ในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องโฆยานุภาพ ๔ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และมีผลตอบรับเป็นอย่างดี

25

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่ผู้แทนคณาจารย์

30

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๕.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในปฏิทินของคณะฯ โดยงานประชาสัมพันธ์ได้กำหนดเป็นสีในกิจกรรมต่างๆ โดยขอแต่ละส่วนงานต่างๆ ส่งข้อมูลให้นางสาวพุดิตา วงนะที่ เพื่อลงข้อมูลในปฏิทินต่อไป

35

มติ : รับทราบ

๑.๕.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดโครงการปลูกดอกดาวเรือง ดอกไม้สีเหลือง บานสะพรั่ง เหลืองทั้งเมือง ในวันที่ ๑๕

40

สิงหาคม ๒๕๖๐ (ช่วงเย็น) ขอเชิญชวนบุคลากร และนิสิต คณะเภสัชศาสตร์ เข้าร่วมกิจกรรมในกิจกรรมดังกล่าว โดยงาน อาคารสถานที่จัดเตรียมอุปกรณ์ และสถานที่ไว้สำหรับทำกิจกรรมฯ

มติ : รับทราบ

- 5
- ๑.๕.๓ นายปวรวรราช ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ รายงาน การเงินคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้
- สรุปบัญชีเงินทรองจ่ายคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐
 - สรุปการใช้เงินงบประมาณคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐
 - 10 - รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ณ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๐
 - รายงานเงินนอกระบบ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

มติ : รับทราบ

15 **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ : รับรองรายงานการประชุมฯ

20

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

25 **มติ : รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

๓.๒.๑ งบประมาณคงเหลือจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนการฝึกงาน โดยมีมติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ วาระที่ ๑.๑.๑ เรื่อง สรุปรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ โดยที่ประชุมมีมติ กรณี ประเด็นงบประมาณคงเหลือจากเงิน 30 งบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนฝึกงาน จำนวน ๙๑๙,๙๙๔ บาท มีมติดังนี้

- ๑. ให้สรุปการเบิกจ่ายเป็น ๒ รอบ รอบที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ หากยังเบิกจ่ายไม่หมด ให้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณใหม่ ในรอบที่ ๒ โดยเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐
 - ๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ และงานการเงินและพัสดุ ติดตามการเบิกจ่ายเงิน
 - ๓. มอบรองคณบดีฝ่ายแผนฯ และงานนโยบายและแผน วิเคราะห์การเขียนโครงการและการใช้เงิน หมวดดังกล่าว เพื่อหาสาเหตุที่ทำให้เงินคงเหลือ โดยงานนโยบายและแผนได้ดำเนินการวิเคราะห์การเขียนโครงการและการใช้หมวดเงินเพื่อหา สาเหตุที่ทำให้เงินคงเหลือแล้ว จึงขอส่งรายงานการใช้เงินงบประมาณแผ่นดินของหน่วยพัฒนาและประสาน การฝึกปฏิบัติงาน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๙
- 35
- 40

มติ : ๑. รับทราบ

๒. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบมอบให้หน่วยประสานการฝึกปฏิบัติงานฯ รายงานการเงินในปลายไตรมาสที่ ๒ (ประมาณช่วงเดือน เมษายน-พฤษภาคม) มายังงานนโยบายและแผน เพื่อนำมารายงานในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๓.๒.๒ การพิจารณาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะเภสัชศาสตร์ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ วาระที่ ๓.๒.๑ การพิจารณาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนาคณะเภสัชศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องโฆยานุภาพ ๖ คณะเภสัชศาสตร์ โดยมีมติมอบรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

มติ : ที่ประชุมพิจารณาดังนี้

๑. ประเด็นที่ ๑.๑ รายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี เรื่อง การศึกษากำหนดวิธีประเมินที่สามารถวัด learning outcome รายบุคคล ซึ่งกรรมการหลักสูตรพิจารณาแล้ว เมื่อ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบกับประเด็นการประเมิน แต่เสนอให้กรรมการวิจัยฯ พิจารณาระดับการประเมินเป็น rubric score เพื่อลดความแตกต่างของการให้คะแนนระหว่างบุคคล มีมติดังนี้

๑) เห็นชอบในหลักการ

๒) แจ้งรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ คณะกรรมการวิจัยฯ และผู้ประสานงานวิจัย เพื่อพิจารณาดำเนินการตามเสนอ

๓) นำแบบฟอร์มเข้าพิจารณารับรองในกรรมการคณะฯ ต่อไป

๒. ประเด็นที่ ๓.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินฯ พิจารณาจัดทำแผนประจำปี ๒๕๖๑ และนำเข้าประชาพิจารณ์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน และรองคณบดี

๔.๑.๑ งานบริการการศึกษา เสนอเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ เรื่อง การสอบรวบยอดแบบบูรณาการ สำหรับนิสิตระดับ ปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๐

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ โดยมีปรับแก้ดังนี้

ข้อ ๕ แก้ไข จากเดิม วันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ แก้ไขเป็น วันที่ ๒๑-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

ข้อ ๑๑ แก้ไข จากเดิม วันที่ ๑๒-๑๓ เมษายน ๒๕๖๑ แก้ไขเป็น วันที่ ๑๒-๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒. มอบนางสาวชัชชญา ชัชชวลิตสกุล ดำเนินการจัดทำประกาศต่อไป

๔.๑.๒ ขอเสนอผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) โดยดร.จันทิมา เมทนีธร พนักงานสายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์เลขประจำตำแหน่ง ๑๔๑๑ (๒๔) ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ สังกัดภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ มีความประสงค์ขอเสนอผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบรับรองผลงาน

๒. มอบนางกมลนิชา ฉิมแย้ม ดำเนินการต่อไป

5 ๔.๑.๓ ขออนุมัติไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิลวรรณ อยู่ภักดี ตำแหน่ง
 พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดภาควิชาเกษตรกรรมปฏิบัติ คณะเกษตรศาสตร์ ปฏิบัติงานสายวิชาการมาแล้วประมาณ ๑๕ ปี
 (ไม่รวมระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือไปปฏิบัติการวิจัย) มีความประสงค์จะขออนุมัติไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
 โดยการเขียนหนังสือ เรื่อง เกษษศรษฐศาสตร์ ณ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐-
 10 ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ รวมระยะเวลา ๘ เดือน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย หรือการสร้าง
 นวัตกรรมหรือผลงานทางวิชาการ

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ โดยหัวหน้าภาควิชาเกษตรกรรมปฏิบัติรับรองว่าการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งนี้
 จะไม่กระทบกับการเรียนการสอนและอัตราค่าจ้าง

๒. ให้ดำเนินการแก้ไขเอกสารใหม่ ดังนี้

- 15 ๑) แก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง
 ๒) เพิ่ม KPI ในส่วนของการขอตำแหน่งทางวิชาการหลังจากการไปเพิ่มพูนความรู้
 ๓) ปรับแบบฟอร์มเหมาะสมตามข้อเสนอแนะ
 ๓. มอบนางกมลนิชา ฉิมแย้ม ดำเนินการประสานการดำเนินการต่อไป

20 ๔.๑.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 เสนอเพื่อพิจารณา สรุปผลการรายงานตัวชี้วัดหน่วยงานย่อย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และการพิจารณารางวัลหน่วยงานย่อย
 ดีเด่น

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอดังนี้

หน่วยงานย่อย	ระดับ	เงินรางวัล	หมายเหตุ (โดยประมาณ)
สำนักงานเลขานุการคณะฯ	ดีเยี่ยม	๖,๘๐๐ บาท	เฉลี่ยต่อหัว
ภาควิชาเทคโนโลยีเกษตรกรรม	ดีเยี่ยม	๒,๐๐๐ บาท	เฉลี่ยต่อหัว
ภาควิชาเกษตรเคมีและเกษตรเขต	ดีมาก	๑,๗๐๐ บาท	เฉลี่ยต่อหัว
ภาควิชาเกษตรกรรมปฏิบัติ	ดี	๔,๕๐๐ บาท	เฉลี่ยต่อหัว

25 ๒. มอบให้งานนโยบายและแผน ดำเนินการต่อไป

๔.๑.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 เสนอเพื่อพิจารณากำหนดวันประชาพิจารณ์แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ โดยจากที่มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
 30 คณะฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้กำหนดประชาพิจารณ์แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม
 ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. แต่เนื่องจากคณาจารย์ส่วนใหญ่ติดภารกิจ จึงเสนอเพื่อพิจารณากำหนดวันใหม่ เพื่อจัด
 ประชาพิจารณ์แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ ต่อไป

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณามีมติให้สำรวจวันประชาพิจารณ์ โดยให้เลือกจาก ๒ วัน คือ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐
 35 และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒. มอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการสำรวจวันตามเสนอ และประสานการดำเนินการต่อไป

๔.๑.๖ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
เสนอเพื่อพิจารณาพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑

5

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารองค์การที่เน้นการเป็นองค์กรชั้นนำและได้รับการยอมรับ

ลำดับที่	โครงการ	เอกสารแนบ
๑.	โครงการพัฒนาสำนักงานเลขานุการเพื่อความเป็นเลิศในการให้บริการ	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๑-๑)
๒.	โครงการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและการใช้ระบบประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์กร	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๑-๒)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการหลักสูตรที่ส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนในการก้าวสู่ประชาคมนานาชาติ ด้วยระบบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	โครงการ	เอกสารแนบ
๑.	โครงการยกระดับทักษะทางภาษาอังกฤษของนิสิต	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๑)
๒.	การสัมมนาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของภาควิชา	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๒)
๓.	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานและปรับปรุงหลักสูตรที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๓)
๔.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้จากประสบการณ์การเรียนรู้โดยผู้เชี่ยวชาญหรือจากสถานที่ทำงานจริง	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๔)
๕.	โครงการสนับสนุนเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นเภสัชกรมืออาชีพ	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๕)
๖.	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตเพื่อก้าวสู่การเรียนรู้ในระดับบัณฑิตศึกษา	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๖)
๗.	โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอนและวิชาชีพ	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๗)
๘.	Herbal Cosmetic Fair ครั้งที่ ๑๐	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๘)
๙.	โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนหลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๙)
๑๐.	โครงการกิจกรรมค่ายรักษัสมุนไพรมหาบัณฑิตหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๑๐)
๑๑.	ศึกษาดูงานของอาจารย์ ณ บริษัท/โรงงานผลิตเครื่องสำอาง ณ ต่างประเทศ	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๑๑)
๑๒.	ศึกษาดูงาน in-cosmetics Asia ณ Bangkok International Trade & Exhibition Centre (BITEC)	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๑๒)
๑๓.	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีจรรยาบรรณวิชาชีพ	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๑๓)
๑๔.	โครงการพัฒนาผู้นำนิสิตและสร้างเสริมเครือข่ายนิสิตเภสัชศาสตร์ในประเทศไทย	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๑๔)
๑๕.	เตรียมความพร้อมนิสิตเพื่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ (ปฐมนิเทศ)	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๑๕)
๑๖.	โครงการสร้างเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะชีวิต	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๒-๑๖)

10

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารการวิจัยที่มีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	โครงการ	เอกสารแนบ
๑.	โครงการงานปริญญาโทสำหรับนิสิตปริญญาตรี	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๓-๑)

ลำดับที่	โครงการ	เอกสารแนบ
๒.	การบรรยายเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านการวิจัย	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๓-๒)
๓.	การแสดงผลงานวิชาการและงานวิจัย คณะเภสัชศาสตร์	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๓-๓)
๔.	สนับสนุนทุนการศึกษานิสิตระดับปริญญาโท	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๓-๔)
๕.	ค่ายสร้างเสริมประสบการณ์วิจัย	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๓-๕)
๖.	โครงการพัฒนาสภาพห้องปฏิบัติการและสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนงานวิจัย	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๓-๖)
๗.	โครงการชั่วโมงวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพการทำวิจัยของคณาจารย์ภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ Research hours for development of research skill for faculty members at department of pharmacy practice	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๓-๗)
๘.	สัมมนาทางวิชาการ Natural Products – From Basic to Translation II (NPBT II) ๒๐๑๗ : Herbal Extracts for Aging Prevention and Treatment	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๓-๘)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริการวิชาการเชิงรุกที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคม

ลำดับที่	โครงการ	เอกสารแนบ
๑.	โครงการประชุมวิชาการส่งเสริมสมรรถนะการทำงานเจ้าหน้าที่งานเภสัชกรรมโรงพยาบาลและเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๑)
๒.	การประชุมวิชาการมูลนิธิมิตร ประพันธ์วัฒนะ เพื่อการพัฒนาระบบยาโรงพยาบาล	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๒)
๓.	บริการวิชาการเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพในชุมชน	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๓)
๔.	โครงการเรียนรู้คุณค่าสมุนไพร	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๔)
๕.	โครงการกิจกรรมรู้-รักษ์สมุนไพรสำหรับนิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๕)
๖.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Systematic Review และ Meta-analysis	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๖)
๗.	โครงการจัดตั้งศูนย์การศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๗)
๘.	รักษุภาพ ใส่ใจการใช้ยา กับริ้านยาคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๘)
๙.	บริการวิชาการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและป้องกันความเจ็บป่วยในชุมชน	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๙)
๑๐	การประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะการให้บริบาลทางเภสัชกรรมเรื่องโรคที่พบบ่อยในหอผู้ป่วย: จากแนวทางการรักษาสู่การปฏิบัติจริง	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๔-๑๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างเครือข่ายและภาคีการมีส่วนร่วมในระดับชาติและนานาชาติ

ลำดับที่	โครงการ	เอกสารแนบ
๑.	การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัย เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๕-๑)

5

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สมุนไพรและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ	เอกสารแนบ
๑.	โครงการส่งเสริมวันสำคัญ ประเพณี และศิลปวัฒนธรรม	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๖-๑)
๒.	จิตอาสาพัฒนาโรงเรียนชนบท	(เอกสารที่ ๔.๑.๖-๖-๒)

- สรุปโครงการ/การใช้งบประมาณ โครงการแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑

- เสนอข้อคิดเห็นในการทำโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑

มติ : ๑. ที่ประชุมมอบผู้กำกับยุทธศาสตร์นำไปพิจารณา โดยใช้ข้อมูลการวิเคราะห์ของรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา และงานนโยบายและแผน เป็นข้อมูลประกอบ และเตรียมการเสนอในวันประชุมพิจารณาต่อไป

๒. กรณีโครงการศึกษาดูงานของนิสิต (แหล่งฝึก) และดูงานด้านสมุนไพร (ภาควิชาเภสัชเคมี) มอบผู้เกี่ยวข้องประชุมเพื่อหารือร่วมกัน ดังนี้

๑) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา

๒) หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวช

๓) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและฝึกงานบริหารเภสัชกรรม

๔) ผู้รับผิดชอบรายวิชา บทนำสู่เภสัชเวชฯ

๕) งานนโยบายและแผน ประสานงาน

๓. กรณีโครงการศึกษาดูงานบริษัท/โรงงานผลิตเครื่องสำอาง ณ ต่างประเทศ ที่ประชุมพิจารณาให้ภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม นำกลับไปพิจารณาทบทวน

๔. มอบรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา และงานนโยบายและแผน ประสานการดำเนินการ และจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้กำกับยุทธศาสตร์ต่อไป

๔.๑.๗ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ เสนอเพื่อพิจารณาผลการสรรหากรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ประเภทผู้แทนคณาจารย์ โดยผลมีสิทธิลงคะแนนเสียง จำนวน ๖๑ คน มีผู้มาใช้สิทธิจำนวน ๔๗ คน โดยผลการลงคะแนนเลือก ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญชัย รัตนมณี ภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรุทธิ รุจิวัฒน์ ภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

๔.๑.๘ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธาน เสนอเพื่อพิจารณา การขอย้ายคณะ ของนางสาวพัชรลักษณ์ พิภพมิ่ง รหัสนิสิต ๖๐๕๒๑๑๔๗ ชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยนเรศวร คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยมีความประสงค์จะขอย้ายจากคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มาเรียนคณะเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เนื่องจากมีผลคะแนนการสอบ GAT PAT และ O-NET ผ่านเกณฑ์ของคณะเภสัชศาสตร์กำหนดไว้

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาไม่เห็นชอบ เนื่องจากการขอย้ายของนิสิตดังกล่าวไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๗ การย้ายสาขาวิชา ข้อ ๑๗.๒.๑ นิสิตที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และไม่ปฏิบัติตามประกาศของคณะเภสัชศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์การรับย้ายคณะ/สาขาวิชาของนิสิต

๒. มอบให้นางสาวสรวิศ ชัยรัตน์ ดำเนินการประสานต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากหัวหน้าภาควิชา

๔.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวช เสนอเพื่อพิจารณาขอทบทวนมติการปิดสอนรายวิชา Clerkship โดยอาจารย์ในคณะฯ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑

มติ : ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. หากแหล่งฝึกภายนอกมีไม่เพียงพอ หรือนิสิตมีความสนใจ อาจารย์ภายในคณะฯ สามารถรับได้ ๑-๒ คน/ปี/ อาจารย์ ๑ คน

๒. มอบคณะกรรมการฝึกงานฯ พิจารณากำหนดกรอบแหล่งฝึกภายนอกและภายในคณะฯ ในสัดส่วนที่เหมาะสม และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๔.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท เสนอเพื่อ พิจารณารายงานผลการประเมินการเรียนของนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่ภาควิชา เภสัชเคมีและเภสัชเวทรับผิดชอบ จำนวน ๑ รายวิชา ดังนี้

10 - ๑๙๙๓๐๒ เภสัชเคมีสำหรับเภสัชศาสตร์ ๑
Pharmaceutical Chemistry for Doctor of Pharmacy I

มติ : รับรองรายงานผลการประเมิน

15 ๔.๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถัน โลหิตนาวิ หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ เสนอเพื่อพิจารณา รายงานผลการประเมินการเรียนของนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่ภาควิชาเภสัช กรรมปฏิบัติรับผิดชอบ จำนวน ๓ รายวิชา ดังนี้

20 - ๑๙๙๔๕๒ เภสัชบำบัดประยุกต์ ๑ Applied Pharmacotherapeutics I
- ๑๙๙๓๓๒ เภสัชวิทยา ๒ Pharmacology II
- ๑๙๙๔๔๒ กฎหมายทางเภสัชกรรม Laws in Pharmacy

มติ : รับรองรายงานผลการประเมิน

25 ๔.๒.๔ ดร.สุภาวดี พาหิระ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม ปรีกษาหาหรือเรื่อง การแต่งกายของ นิสิตเนื่องจากพบว่านิสิตที่มาพบอาจารย์ที่ปรึกษา ติดต่อบุคลากรภายในคณะฯ ในเวลาราชการ แต่งกายไม่เรียบร้อย และ ไม่ได้มีการแต่งกายด้วยชุดนิสิต

มติ : ๑. เห็นชอบให้แต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบการแต่งกายของมหาวิทยาลัย

๒. มอบงานกิจการนิสิตฯ กระตุ้นเตือนนิสิต ให้ปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายต่อไป

30 ๔.๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท ปรีกษาหาหรือ เรื่องการเปิดรับอาจารย์ประจำภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท ซึ่งกองการบริหารงานบุคคล ได้แจ้งว่า ขั้นตอนอยู่ระหว่าง ดำเนินการคำนวณอัตราค่าจ้าง (FTES) โดยรวมของคณะฯ ดังนั้น จึงยังไม่สามารถดำเนินการรับอาจารย์เพิ่มได้ ประกอบกับ ยังไม่ได้มีการลาออก หรือเกษียณอายุราชการ ของอาจารย์

35 **มติ :** รับทราบ และรอการดำเนินการของมหาวิทยาลัยต่อไป

40 ๔.๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท ปรีกษาหาหรือ แบบฟอร์มในการลาในระบบฐานข้อมูลบุคลากรและการลา เนื่องจากแบบฟอร์มยังไม่ครบถ้วน เช่น เพิ่มจำนวนคนได้ มากกว่า ๑ คน /เพิ่มช่องพาหนะในการเดินทาง (เลือกมากกว่า ๑ ช่องทาง) หมวดเงินค่าใช้จ่าย (เงินรายได้, งบประมาณ) และการปรับหน้ากระดาษ เป็นต้น

- มติ : ๑. มอบให้นายเอกชัย คำหว่าง ดำเนินการปรับแก้ตามเสนอ
๒. มอบให้นางกมลนิชา ฉิมแย้ม ประสานการดำเนินการต่อไป

5 ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้อำนวยการสถานฯ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้แทนคณาจารย์

๑๐ ๔.๔.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศ พิทักษ์สุธีพงษ์ ผู้แทนคณาจารย์ เสนอเพื่อพิจารณาการกรอก portfolio

- มติ : ๑. การระบุนวันที่แต่งตั้งคำสั่งต่างๆ ในปี ๒๕๖๐ ให้กรอกแบบเดิมไปก่อน ส่วนในปี ๒๕๖๑ ไม่ต้องระบุนวันที่
๒. การอ่านบทความทางวิชาการ ในเอกสารแนบให้ปิดชื่อบทความและเจ้าของผลงาน และในปี ๒๕๖๑ ให้ตัดส่วนกรอก การกรอกข้อมูลในส่วนนี้ออก

15 ๓. ข้อมูลการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มอบให้นางสาวศิรินทิพย์ อินทรภาสิต สรุปรูปเพื่อเป็นข้อมูลในการกรอก portfolio
๔. มอบนายเอกชัยดำเนินการแก้ไขระบบ e-portfolio

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

20 ๔.๕.๑ พิจารณารูปแบบ pull frame สำหรับออกบูธ ประชาสัมพันธ์

- มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ
๒. มอบนางสาวสรวิศ ชัยรัตน์ ดำเนินการจัดทำ pull frame ต่อไป

25 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ ขอร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์
-ไม่มี-

30 เลิกประชุม : เวลา ๑๖.๓๐ น.



35 (นางสาวอรุณญา อินทโชติ)
จดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม