

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ณ ภ.๖๓๐๘ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|--|----------------------------|
| | ๑. หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรธรรมรงค์ ทองคำ...รักษาการ) | ประธาน |
| 10 | ๒. หัวหน้างานบริการการศึกษา
(นางสาวชัชชญา ชัชชวลิตสกุล...รักษาการ) | กรรมการ |
| | ๓. หัวหน้างานอาคารสถานที่และเทคโนโลยี
(นายพิพัฒน์ สนั่นนาม...รักษาการ) | กรรมการ |
| | ๔. หัวหน้างานห้องปฏิบัติการ
(นางวิภาดา บุญส่งแท้...รักษาการ) | กรรมการ |
| 15 | ๕. หัวหน้างานนโยบายและแผน
(นางสาวมัทธนา คลังสมบัติ...รักษาการ) | กรรมการ |
| | ๖. หัวหน้างานการเงินและพัสดุ
(นางชัชฌาณูช สุขสบาย...รักษาการ) | กรรมการ |
| 20 | ๗. หัวหน้างานกิจการนิสิตฯ
(นายธเรศ แก้วบรรรัตน์...รักษาการ) | กรรมการ |
| | ๘. หัวหน้างานธุรการ
(นางสาวอรัญญา อินทโชติ...รักษาการ) | กรรมการและเลขานุการ |
| | ๙. นายสุรินทร์ นิลาพันธ์...ผู้แทน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

25

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----|---|--------|
| | ๑. ตัวแทนเจ้าหน้าที่
(นายพิเชษฐ์ กิตติคุณ...ผู้แทน) | ลากิจ |
| 30 | ๒. ตัวแทนเจ้าหน้าที่
(นายบุญเจิด บุญวังแร่...ผู้แทน) | ลาป่วย |

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ณ ก.๖๓๐๘ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์
- 10 แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปผลการประเมินการทำงานของผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ รอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๐-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสิ้น ๔.๐๔ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถนำไปใช้ในการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ

มติ : รับทราบ

15

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่หัวหน้างานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ นางสาวชัชชญา ชัชชวลิตสกุล รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

- ๑) สรุปผลการการสอบความรู้ ใ้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม นิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต
- 20 สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม (๖ ปี) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีการศึกษา ๒๕๖๐

สรุปผลการสอบความรู้ใ้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม					
นิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม (๖ปี) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร					
ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ภาพรวมทั้งหมด)					
ปีสอบ	ประเภท	เข้าสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ร้อยละ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (รอบแรก) (วันที่ ๒๐ เม.ย. ๖๐)	OSPE	๙๐	๖๙	๒๑	๗๖.๗๐%
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ (รอบแรก) (วันที่ ๒๑-๒๒ เม.ย. ๖๐)	MCQ	๙๐	๘๗	๓	๙๗%
รวมได้ใ้ประกอบวิชาชีพฯ จำนวน ๖๙ คน จากผู้เข้าสอบ ๙๐ คน คิดเป็น%					๗๖.๗๐%

สรุปผลการสอบความรู้ไ้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม					
นิตินหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม (๖ปี) ตามแผนการเรียน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัย					
นเรศวร					
๓ ปี ย้อนหลัง ปีสอบ ๒๕๕๙-๒๕๖๑					
ปีสอบ	ประเภท	เข้าสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ร้อยละ
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ (วันที่ ๑ เม.ย. ๕๙)	OSPE	๘๖	๘๓	๓	๙๖.๕๑%
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ (วันที่ ๒-๓ เม.ย. ๕๙)	MCQ	๘๖	๘๓	๓	๙๖.๕๑%
รวมได้ใบประกอบวิชาชีพฯ จำนวน ๘๐ คน จากผู้เข้าสอบ ๘๖ คน คิดเป็น%					๙๓.๐๒%
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ (รอบแรก) (วันที่ ๒๑ เม.ย. ๖๐)	OSPE	๙๑	๘๗	๔	๙๕.๖๐%
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ (รอบแรก) (วันที่ ๒๒-๒๓ เม.ย. ๖๐)	MCQ	๙๑	๘๙	๒	๙๗.๘๐%
รวมได้ใบประกอบวิชาชีพฯ จำนวน ๘๖ คน จากผู้เข้าสอบ ๙๑ คน คิดเป็น%					๙๔.๕๐%
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (รอบแรก) (วันที่ ๒๐ เม.ย. ๖๐)	OSPE	๗๙	๑๖	๖๓	๗๙.๗๕%
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ (รอบแรก) (วันที่ ๒๑-๒๒ เม.ย. ๖๐)	MCQ	๗๙	๑๖	๖๓	๗๙.๗๕%
รวมได้ใบประกอบวิชาชีพฯ จำนวน ๖๓ คน จากผู้เข้าสอบ ๗๙ คน คิดเป็น%					๗๙.๗๕%

๒) สรุปผลการสอบรวบยอดแบบบูรณาการ (Comprehensive Examination)

สรุปรายงานผลการสอบรวบยอด แบบบูรณาการ (Comprehensive Examination)

นิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

การสอบ	ประเภทการสอบ	สมัคร ทั้งหมด	ขาด สอบ	โมฆะ	เข้า สอบ	ผ่าน	ไม่ ผ่าน	ร้อยละการสอบ ผ่าน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ สอบวันที่ ๒๑-๒๓ ธ.ค. ๖๐	MCQ	๗๘	๑	๐	๗๗	๖๖	๑๑	๘๕.๗๑
	OSPE	๗๘	๐	๐	๗๘	๔๓	๓๕	๕๕.๑๓
	นิตินิติ MCQ+OSPE	๗๑	๐	๐	๗๑	๔๑	๓๐	๕๗.๗๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ สอบวันที่ ๒-๔ พ.ค.๖๑	MCQ	๒๑	๑	๐	๒๐	๒๐	๐	๑๐๐
	OSPE	๕๐	๐	๐	๕๐	๓๖	๑๔	๗๒
	นิตินิติ MCQ	๑๕	๐	๐	๑๕	๑๕	๐	๑๐๐
	นิตินิติ OSPE	๔๓	๐	๐	๔๓	๓๒	๑๑	๗๔.๔๒

๓) แจ้งการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ **จากเดิม** วันอังคารที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ **เป็น** วันจันทร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ รอหนังสือจากทางมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการยืนยันอีกครั้ง

5 ๔) การจัดตารางเรียน ตารางสอน ของคณะเภสัชศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๑-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

มติ : รับทราบ

10 ๑.๒.๒ นายพิพัฒน์ สนั่นนาม รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานอาคารสถานที่ และเทคโนโลยีสารสนเทศแจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑) กำหนดการซ่อมแซมหลังคา อาคาร ๑ อยู่ระหว่างการประสานการดำเนินการ

๒) การตัดระบบไฟฟ้าเพื่อบำรุงรักษาหม้อแปลง ในวันอาทิตย์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ อาคาร ๔, ๕ เวลา ๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น. อาคาร ๑, ๒ , ๓, ๖ เวลา ๒๑.๐๐-๒๔.๐๐ น.

15 มติ : รับทราบ และเสนอให้ดำเนินการกรณีมีการตัดระบบไฟฟ้าในลักษณะแบบนี้ก็ให้ประสานการดำเนินงานเป็นวันหยุดราชการแทนวันปกติ

๑.๒.๓ นางชญัญญา สุขสบาย รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเงินและพัสดุ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

20 ๑) การดำเนินการเกี่ยวกับเฟอร์นิเจอร์ สถานปฏิบัติการณ์เภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ (ร้านยา)

สาขา ๒ ได้ดำเนินการเปิดซองเรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการแล้วเสร็จประมาณเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑

- ๒) ระบบไฟฟ้า ยื่นในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อทำสัญญาและเริ่มดำเนินการ โดยจะมีกำหนดระยะการดำเนินการให้เสร็จภายใน ๖๐ วัน ช่วงเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๑

5

มติ : รับทราบ โดยให้เร่งการดำเนินการให้ทันเปิดก่อน หมุดวาระคนบตี

๑.๒.๔ นางสาวมหัทธนา คลังสมบัติ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

- 10 ๑) ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีหลักสูตร ผู้ใดสนใจเรียนเชิญเข้าร่วมประชุมฯ

๒) ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ งานนโยบายและแผนจะดำเนินการแจ้งทุกหน่วยงานในส่วนของปฏิทินการจัดทำแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

15 **มติ :** รับทราบ

๑.๒.๕ นายธเรศ แก้วบรรรัตน์ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

- 20 ๑) การปัจฉิมนิเทศนิสิต หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒) ในระหว่างวันที่ ๖-๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ โครงการประชุมวิชาการส่งเสริมสมรรถนะการทำงานเจ้าพนักงานเภสัชกรรมโรงพยาบาลและเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมนารายณ์ กรุงเทพฯ

๓) การใช้กระเป๋าของงานกิจการนิสิตฯ เนื่องจากอาจมีการใช้ซ้ำซ้อนกัน และนิสิตมีการใช้ในกิจกรรมตลอดทั้งปี จึงขอให้สำนักงานเลขานุการคณะฯ มีกระเป๋าเป็นของสำนักงานเลขานุการคณะฯ เอง

- 25 ๔) นิสิตชั้นปีที่ ๖ ที่สำเร็จการศึกษาจับฉลากเข้าชุดใช้ทุนฯ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ที่ผ่านได้จำนวน ๓๕ คน แต่มีนิสิต ๑ ราย ที่ได้ชุดใช้ทุนที่ จังหวัดอ่างทอง แต่นิสิตยินยอมขอชุดใช้ทุน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการประสานระหว่างคณะฯ และมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ : รับทราบ

30

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑

มติ : รับรองรายงานการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การพิจารณา KPI ระดับบุคคล แต่ละหน่วยงาน

5

มติ : ยังไม่มีความคืบหน้า ให้ติดตามในรอบถัดไป

๓.๒ การจัดทำ KPI ของบุคคล รวมเป็นของแต่ละงาน ให้เป็นภาพรวมสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์

10

มติ : ยังไม่มีความคืบหน้า ให้ติดตามในรอบถัดไป

๓.๓ (ร่าง) แผนกลยุทธ์สำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๔

15 มติ : มอบหัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะฯ และงานนโยบายและแผน ดำเนินการให้แล้วเสร็จ พร้อมนำเข้ากรรมการประจำคณะฯ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน

20

๔.๑.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ เสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำนักงานเลขาธิการคณะฯ

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

๑) โครงการ KM ใน และ นอกสถานที่

25

- กิจกรรมการประชุม ทุก ๆ ๒ เดือน

- การแบ่งความรับผิดชอบ ในกิจกรรมต้องการพัฒนา ๔ กลุ่มย่อย ดังนี้

๑. กิจกรรมกลุ่ม เช่น การอบรม สัมมนา เป็นต้น

๒. ประชุมสำนักงานเลขาธิการฯ

๓. กิจกรรมนอกสถานที่

30

๔. ศคภท.

- กิจกรรมนอกสถานที่ เช่น การศึกษาดูงาน

๒) โครงการวันสำคัญ

กิจกรรมที่ ๑ : วันขึ้นปีใหม่

- ทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่

35

- กิจกรรมการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์บุคลากร

กิจกรรมที่ ๒ : วันสถาปนาคณะเภสัชศาสตร์ ครบรอบ ๒๕ ปี

- ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง
- สัมมนาการดำเนินการของคณะเภสัชศาสตร์
- มอบรางวัลเชิดชูเกียรติบุคลากร และศิษย์เก่าดีเด่น

5

กิจกรรมที่ ๓ : วันสงกรานต์

- รดน้ำดำหัวผู้บริหารและผู้อาวุโส
- เวทีผู้บริหารพบบุคลากร
- กิจกรรมการประกวดต่างๆ เนื่องในวันสงกรานต์

กิจกรรมที่ ๔ : วันสำคัญทางศาสนา

10

- การถวายเทียนพรรษา
- การเป็นเจ้าภาพเทศน์มหาชาติ
- วันสำคัญทางศาสนาอื่นๆ

กิจกรรมที่ ๕ : กิจกรรมกีฬาวันพุธ

15

๔.๑.๒ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์

เสนอเพื่อพิจารณาการสนับสนุนงบประมาณการจัดทำวิจัยสถาบัน และนวัตกรรม

- แต่ละผลงาน สนับสนุนทุนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ตามเงื่อนไขของการพิจารณา
- เขียนขออนุมัติโครงการในแผนประจำปี ๒๕๖๒ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
- ส่งผลงาน เพื่อขอรับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ๑ ปี ครั้ง
- มีผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาผลงาน เพื่อจัดสรรงบประมาณ

20

มติ : เห็นชอบ มอบคุณปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ และผู้ประสานงานโครงการและกิจกรรม เขียนโครงการเข้าในแผนประจำปี ๒๕๖๒ ต่อไป

25

๔.๑.๓ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์

เสนอเพื่อพิจารณาการเสนอรายชื่อบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ปี ๒๕๖๑

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อนี้

- ๑) นายพิพัฒน์ สนั่นนาม
- ๒) นายบุญเจ็ด บุญวังแร่
- ๓) นางสาวนารีรัตน์ พัดเย็นสุข
- ๔) นางสาวปภัชญา ศรีพยัคฆ์
- ๕) นางสาวศรีสัจจา เปาจิ้น (สำรอง)
- ๖) นายเอกชัย คำหว่าง (สำรอง)

30

๒. มอบนางกมลนิชา ฉิมแย้ม ทาบทามรายชื่อที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามลำดับต่อไป

35

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากหัวหน้างาน

๔.๒.๑ นายสุรินทร์ นิลพันธ์ ผู้แทนเจ้าหน้าที่ เสนอเพื่อพิจารณากิจกรรมถวียนเทียนจำนำพรรษาโดยขอเชิญทุกภาคส่วนร่วมทำบุญ ชื้อเทียน/หลอดไฟ จำนำพรรษา และร่วมกิจกรรมในการหล่อเทียน เพื่อนำไปถวายวัดต่อไป

5

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบการดำเนินงานตามเสนอ

๒. มอบนายสุรินทร์ นิลพันธ์ และนางสาวชัชชญา ชัชชวลิตสกุล ประสานการดำเนินการต่อไป

10 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

เลิกประชุมฯ เวลา ๑๑.๓๐ น.

15



นายสุรินทร์ นิลพันธ์

จัดและสรุปรายงานประชุม



นางสาวอรรัญญา อินทโชติ

ตรวจรายงานการประชุม